



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

POŘÍZENÍ ODMAŠŤOVACÍHO PRACOVISTĚ

ČÁST 2 POŘÍZENÍ ODMAŠŤOVACÍHO PRACOVISTĚ – TECHNOLOGICKÁ ČÁST



Zadavatel:
Strojírny Prostějov, a.s.

Obsah

1.	Identifikační údaje veřejné zakázky	3
	Identifikační údaje zadavatele	3
	Společnost zastupující zadavatele	3
	Kontaktní osoba zadávacího řízení	3
2.	Definice pojmů	4
3.	Poskytování zadávací dokumentace	5
4.	Předmět veřejné zakázky	6
5.	Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	8
	Základní kvalifikační předpoklady	8
	Profesní kvalifikační předpoklady	9
	Ekonomická a finanční způsobilost plnit veřejnou zakázku	9
	Technické kvalifikační předpoklady	9
	Způsob prokázání kvalifikace v nabídce	10
	Společná nabídka několika dodavatelů	10
	Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele	11
	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	11
	Certifikát	11
6.	Obchodní a platební podmínky	12
7.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	13
8.	Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií	14
9.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	15
10.	Lhůty a prohlídka místa plnění	17
11.	Dodatečné informace a doručování zadavateli	18
12.	Další informace a požadavky zadavatele	19

1. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	Pořízení odmašťovacího pracoviště
Část veřejné zakázky	2 - Pořízení odmašťovacího pracoviště – technologická část
Název projektu	Pořízení odmašťovacího pracoviště
Akceptační číslo projektu	14230742
Druh veřejné zakázky	veřejná zakázka na dodávky
Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení
Limit veřejné zakázky	podlimitní veřejná zakázka
Zahájení zadávacího řízení	28. 11. 2014
Lhůta pro podání nabídek	16. 12. 2014 v 15.00

Identifikační údaje zadavatele

Název	Strojírny Prostějov, a.s.
IČO	469 00 331
Adresa sídla	Kojetínská 3700/5, 796 01 Prostějov
Právní forma	121 – akciová společnost
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Martin Belza, místopředseda představenstva

Společnost zastupující zadavatele

Název	Eurovision, a.s.
IČO	276 91 845
Adresa sídla	Veveří 102, 616 00 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Ing. Jana Elingrová, statutární ředitelka
WWW, telefon	http://www.eurovision.cz , +420 539 050 600

Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Ing. Gabriela Johnová
Telefon	+420 539 050 612
E-mail	g.johnova@eurovision.cz

Veřejná zakázka je zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů („**zákon**“) a v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP účinnými od 6. 10. 2014 („**pravidla OPŽP**“).

2. Definice pojmů

Kvalifikace – způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky.

Lhůta – časový úsek, s jehož koncem se váže zánik práva či povinnosti, pokud nedojde k jeho splnění. Pokud není v této dokumentaci či jejích přílohách nebo v zákoně stanoveno jinak, je časový úsek počítán v kalendářních dnech.

Profil zadavatele – elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

Adresa profilu zadavatele je: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_48.html

Subdodavatel – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Uchazeč – dodavatel, který podal nabídku. Pokud se v této dokumentaci objeví pojem uchazeč, dodavatel, zájemce či zhotovitel, má se na mysli tatáž osoba.

Zadávací lhůta – lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadávací podmínky – veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

3. Poskytování zadávací dokumentace

- 3.1. O poskytnutí kompletní zadávací dokumentace je možno požádat na e-mailové adrese: g.johnova@eurovision.cz. Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat: identifikační údaje uchazeče, kontakt, e-mailovou adresu, na kterou je možné zaslat zadávací dokumentaci a případné dodatečné informace (nutno uvést adresu, kterou uchazeč pravidelně kontroluje), text žádosti o zadávací dokumentaci, podpis.
- 3.2. Kompletní zadávací dokumentace bude bezodkladně poskytnuta (předána osobně na adresu Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno, nebo předána k doručení poštou) v elektronické podobě na CD. Vyžádanou zadávací dokumentaci si vyzvedne uchazeč osobně na adrese osoby pověřené výkonem zadavatelských činností po zaplacení níže uvedené ceny v hotovosti nebo bude zadávací dokumentace zaslána poštou na dobírku na adresu uvedenou uchazečem v žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace. V případě osobního převzetí zadávací dokumentace si uchazeč domluví termín s osobou pověřenou výkonem zadavatelských činností telefonicky nebo e-mailem. Zadavatel požaduje úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace. Výše nákladů na reprodukci: 100 Kč bez DPH (tj. ve výši 121 Kč vč. DPH), výše nákladů na balné a poštovné: 100 Kč bez DPH (tj. 121 Kč vč. DPH). Výše nákladů na balné a poštovné je účtována jen v případě, že je zadávací dokumentace zaslána poštou na dobírku.
- 3.3. Textovou část zadávací dokumentace lze rovněž stáhnout na profilu zadavatele na adrese: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_48.html.
- 3.4. CD obsahuje zadávací dokumentaci pro obě části veřejné zakázky:
- 3.4.1. Výzva k podání nabídky
- 3.4.2. Část 1 – Pořízení odmašťovacího pracoviště – stavební část
1. Zadávací dokumentace (textová část)
 2. Projektová dokumentace (příloha č. 1)
 3. Výkaz výměr (příloha č. 2)
 4. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3)
 5. Editovatelné přílohy (příloha č. 4)
 - a. Krycí list nabídky
 - b. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
 - c. Prohlášení dle § 68 odst. 3
 - d. Prohlášení o subdodavatelích
- 3.4.3. Část 2 - Pořízení odmašťovacího pracoviště – technologická část
1. Zadávací dokumentace (textová část)
 2. Projektová dokumentace (příloha č. 1)
 3. Výkaz výměr (příloha č. 2)
 4. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3)
 5. Editovatelné přílohy (příloha č. 4)
 - a. Krycí list nabídky
 - b. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
 - c. Prohlášení dle § 68 odst. 3
 - d. Prohlášení o subdodavatelích

4. Předmět veřejné zakázky

- 4.1. Předmětem veřejné zakázky je novostavba lehké ocelové haly pro odmašťovací pracoviště. Tato bude provozně přiléhat ke stávajícímu lakovacímu přístřešku a lakovně. Vstup do objektu bude možný jak ze strany lakovacího přístřešku, tak z lakovny. Vrata z lakovacího přístřešku budou sloužit pro nově vybudovanou kolejovou a závěsnou drážku vedoucí z přístřešku do „odmašťovacího boxu“. Závěsná drážka bude pokračovat přes „spojovací krček“ do skladové haly lakovny, jejíž podlaha je oproti niveletě odmašťována na výškové úrovni +0,460m. Součástí výstavby je i vestavek vodního hospodářství, situovaný ve stávající skladové hale lakovny. Mimo tento vestavek je zde navrženo i umístění VZT jednotky a části technologie odmašťovny.
- 4.2. Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části:
- Část 1: Pořízení odmašťovacího pracoviště – stavební část
- Část 2: Pořízení odmašťovacího pracoviště – technologická část
- 4.3. Uchazeči mohou podat nabídku na kteroukoliv samostatnou část předmětu plnění, případně na obě části předmětu plnění (vždy ale jako samostatné nabídky v samostatných obálkách). Na každou z částí předmětu plnění je přitom možno podat pouze jednu nabídku.
- 4.4. Tato zadávací dokumentace je určena pouze pro část 2 veřejné zakázky. Předmětem části 2 je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou dodávky spočívající v pořízení odmašťovacího pracoviště s odsáváním, vysokotlakým agregátem s naftovým ohřevem a recyklační nádrží odmašťovací lázně. Samotná výstavba haly pro účely odmašťovacího pracoviště je předmětem části 1 zakázky.
- 4.5. Předmět části 2 zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, která je přílohou zadávací dokumentace, včetně výkazu výměr. Zhotovitelem projektové dokumentace je 1. ČERNOPLNÍ s.r.o., IČO: 63481405, se sídlem Brno - Královo Pole, Volfova /8, PSČ 61200.
- 4.6. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí technologická část díla provedená dle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečností opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.
- 4.7. **Technické parametry zařízení stanovené v projektové dokumentaci jsou minimálním standardem. Všechny součásti dodávky musí vyhovovat těmto minimálním standardům nebo mohou být lepší.**
- 4.8. Místo plnění veřejné zakázky: Prostějov (kód ZÚJ: 589250), Olomoucký kraj (kód NUTS: CZ071).
- 4.9. Termín plnění veřejné zakázky:
- 4.9.1. Zahájení realizace: den, kdy dojde k předání staveniště, rozhodným dnem je vždy skutečný den předání a převzetí staveniště (předpoklad 1. června 2015).
- 4.9.2. Provedení přejímky díla: do 2 měsíců od předání staveniště. Nejzazší termín předání a převzetí hotového díla je 20. 9. 2015.
- 4.9.3. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek, řízení před ÚOHS, klimatické podmínky, atp.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá

překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit. Termín plnění však nesmí přesáhnout v žádném případě termín 30. 9. 2015, na který je vázáno poskytnutí dotace.

4.9.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky:

4.9.5. Klasifikace dle CPV:

42000000-6 - Průmyslové stroje

4.9.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 6 000 000 Kč bez DPH, z toho:

Část 2: Pořízení odmašťovacího pracoviště – technologická část – 1 400 000 Kč bez DPH

V předpokládané hodnotě není zahrnuta rozpočtová rezerva.

5. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Základní kvalifikační předpoklady

- 5.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) a k) zákona.
- 5.2. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,
 - a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
 - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
 - j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
 - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
- 5.2.1. Základní kvalifikační předpoklady prokazuje vybraný uchazeč před podpisem smlouvy předložením dokladů dle § 53 odst. 3 zákona.

Profesní kvalifikační předpoklady

- 5.3. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 54 písm. a) a b) zákona.
- 5.4. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 5.5. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

Ekonomická a finanční způsobilost plnit veřejnou zakázku

- 5.6. Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Technické kvalifikační předpoklady

- 5.7. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 1 písm. a) zákona.
- 5.8. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech. Přílohou tohoto seznamu musí být:
 - 1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
 - 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- 5.8.1. Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 3 dodávky realizované dodavatelem za poslední 3 roky, jejichž předmětem byla dodávka odmašťovacího technologie, přičemž minimální hodnota každé takové dodávky byl 1 mil. Kč bez DPH.

5.8.2. Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedenými přílohami. Seznam významných dodávek musí obsahovat minimálně objednatele dodávky, popis dodávky, finanční hodnotu dodávky a dobu plnění.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 5.9. Dle § 62 odst. 3 zákona prokazuje dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **K prokázání splnění kvalifikace postačuje, aby dodavatel předložil jedno čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje, tedy že splňuje základní, profesní i technické kvalifikační předpoklady a že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.** Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.
- 5.10. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.
- 5.11. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.
- 5.12. Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyku.

Společná nabídka několika dodavatelů

- 5.13. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 5.14. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato smlouva musí být podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobami oprávněnými jednat jménem/za všechny dodavatele.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

- 5.15. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1) písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem, a
 - b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.
- 5.16. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.
- 5.17. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 5.18. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 a
 - b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 a) až d) v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.
- 5.19. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Certifikát

- 5.20. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.
- 5.21. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

6. Obchodní a platební podmínky

- 6.1. Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Uchazeč je povinen dodržet závazný návrh smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace.
- 6.2. Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy o dílo nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou a bude vyřazena z hodnocení.
- 6.3. Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 6.4. Nedílnou součástí návrhu smlouvy je položkový rozpočet (vyplněný výkaz výměr) s uvedením jednotkových cen a celkových cen.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 7.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 7.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci předmětu plnění vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 7.4. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 7.5. Uchazeč v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu – výkazu výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Uchazeč není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny.
- 7.6. Uchazeč je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 7.7. Pokud uchazeč zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, postupuje v souladu s § 49 zákona. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.
- 7.8. Sleva z ceny – pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny stavebních prací) není přípustná.
- 7.9. **Uchazeč je povinen ocenit rozpočtovou rezervu ve výši 5 % nabídkové ceny bez DPH. Rozpočtová rezerva bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.** Čerpání rozpočtové rezervy je možné za splnění podmínek uvedených v návrhu smlouvy o dílo.

8. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií

- 8.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je nejnížší nabídková cena bez DPH.
- 8.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za všechny dodávky a práce dle výkazu výměr (položkového rozpočtu) v Kč bez DPH bez rozpočtové rezervy. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH bez rozpočtové rezervy od nejnížší po nejvyšší s tím, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH bez rozpočtové rezervy.
- 8.3. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen rozhodne o pořadí los, přičemž na losování budou přizváni zástupci dotčených uchazečů.
- 8.4. Uchazeči předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
 - a) návrh smlouvy,
 - b) rozpočet na zadávanou veřejnou zakázku, který vznikne doplněním cen do položkového rozpočtu (výkazu výměr), jenž je součástí zadávací dokumentace.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 9.1. Uchazeč je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona. Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele (tj. doložit seznam subdodavatelů). Pokud uchazeč nebude veřejnou zakázku plnit prostřednictvím subdodavatelů, uvede tuto informaci v nabídce ve formě prohlášení. Uchazeč může využít vzor z přílohy č. 4.
- 9.2. Zadavatel požaduje prokázání splnění dalších požadavků zadavatele dle ustanovení § 68 odst. 3 zákona. Součástí nabídky musí být tedy:
- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Uchazeč může využít vzor z přílohy č. 4.
- 9.3. Součástí nabídky bude rovněž doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat uchazeče (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc; plná moc musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).
- 9.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc(x) a vyplněný položkový rozpočet ve formátu .xls(x).
- 9.5. Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou a součástí nabídky bude obsah nabídky.
- 9.6. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 9.7. Uchazečům se doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
- a) Krycí list nabídky (dle závazného vzoru – příloha č. 4).
 - b) Obsah nabídky.
 - c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace (jedno čestné prohlášení).
 - d) Doklady dle § 68 odst. 3 zákona.
 - e) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče.
 - f) Návrh smlouvy včetně příloh (vyplněný položkový rozpočet).
 - g) Seznam subdodavatelů.
 - h) Případné další dokumenty.
- 9.8. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného

- vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být zasílány zejména výzvy k objasnění kvalifikace, výzvy k vysvětlení nabídky a žádosti o vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 9.9. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem části 1 veřejné zakázky: **„Pořízení odmašťovacího pracoviště – technologická část“** a nápisem: **„Neotvírat“**. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo 6 zákona.
- 9.10. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zástupce zadavatele: **Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno**, a to v pracovní dny od 8.30 do 15.00 hod. v místnosti 136 nebo 143. Nabídky je rovněž možné podávat poštou na uvedenou adresu. V jinou dobu lze podat nabídku jedině po telefonické domluvě s kontaktní osobou zadávacího řízení.
- 9.11. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 9.12. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 9.13. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 5 zákona otevírány.
- 9.14. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

10. Lhůty a prohlídka místa plnění

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. 12. 2014 v 15.00 hod.** Nabídky je možné podávat osobně na adrese zástupce zadavatele: **Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno**, a to v pracovní dny od 8.30 do 15.00 hod. v místnosti 136 nebo 143. Nabídky je rovněž možné podávat poštou na uvedenou adresu. V jinou dobu lze podat nabídku jedině po telefonické domluvě s kontaktní osobou zadávacího řízení.
- 10.2. Otevírání obálek se uskuteční dne 16. 12. 2014 v 15.00 hod. na adrese zástupce zadavatele: **Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno**. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho uchazeče, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce uchazeče, prokáže plnou mocí.
- 10.3. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.
- 10.4. Zadavatel umožní uchazečům prohlídku místa plnění na základě předchozí žádosti. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, získá uchazeč odpovědi na dotazy podané ve smyslu § 49 zákona - na základě písemné žádosti uchazeče na adrese zástupce zadavatele (g.johnova@eurovision.cz).

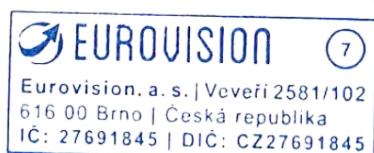
11. Dodatečné informace a doručování zadavateli

- 11.1. Žádost uchazeče o poskytnutí dodatečných informací musí být doručena v listinné podobě na adresu zástupce zadavatele nebo elektronicky kontaktní osobě zadávacího řízení (g.johnova@eurovision.cz), a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 11.2. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou odesílány pouze elektronickou formou e-mailem všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
- 11.3. Veškerá komunikace uchazeče směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádost o zadávací dokumentaci, žádost o dodatečné informace, nabídky a námitky proti zadávacím podmínkám nebo proti úkonu zadavatele.

12. Další informace a požadavky zadavatele

- 12.1. Zadavatel upozorňuje, že projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci Operačního programu Životní prostředí, akceptační číslo 14230742.
- 12.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 49 zákona.
- 12.3. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v případě, že mu nebude poskytnuta podpora v rámci Operačního programu Životní prostředí.
- 12.5. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 12.6. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
- 12.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 12.8. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 12.9. Dodavatel je rovněž povinen poskytnout zadavateli veškeré podklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů vyžádaných kontrolními orgány.
- 12.10. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo ve smyslu § 81 odst. 4 zákona (doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na profilu zadavatele) a ve smyslu § 60 odst. 2 zákona a § 76 odst. 6 zákona (doručení oznámení a rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním na profilu zadavatele).
- 12.11. Vybraný dodavatel je povinen být po celou dobu plnění smlouvy pojištěn pro odpovědnost za škodu v minimální výši 2 milionů Kč.

V Brně dne 28. 11. 2014



Ing. Gabriela Johnová, Eurovision, a.s.
Pověřena zadavatelem