



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VÝSADBA KRAJINNÉ ZELENĚ BRNO DVORSKA, TUŘANY



Zadavatel: VERDE VIDA s.r.o.

Obsah

1. Identifikační údaje veřejné zakázky	3
2. Definice pojmů	4
3. Zadávací dokumentace.....	5
4. Obsah zadávací dokumentace	6
5. Předmět veřejné zakázky.....	7
6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	9
7. Obchodní a platební podmínky	13
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	17
9. Způsob hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti	18
10. Jistota	19
11. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky.....	20
12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	21
13. Lhůty a prohlídka místa plnění	22
14. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli	23
15. Další informace a požadavky zadavatele	24

1. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	VÝSADBA KRAJINNÉ ZELENĚ BRNO DVORSKA, TUŘANY
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na dodávku
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení
Limit veřejné zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka
Název Projektu	Výsadba zeleně Brno Tuřany
Číslo projektu	CZ.05.4.27/0.0/0.0/17_059/0006076
Lhůta pro podání nabídek	21. 6. 2018, 9:00 hod

Identifikační údaje zadavatele

Název	VERDE VIDA s.r.o.
IČO	04000331
Adresa sídla	Lidická 700/19, Veverí, 602 00 Brno
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Pavel Kučera

Společnost zastupující zadavatele

Název	Eurovision, a.s.
IČO/DIČ	276 91 845 / CZ27691845
Adresa sídla	Veverí 102, 616 00 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Mgr. David Šeich
WWW, telefon	http://www.eurovision.cz , +420 539 050 600

Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Ing. Igor Földeši
Telefon	+420 601 591 390
E-mail	zakazky@eurovision.cz

Veřejná zakázka je zadávána formou otevřeného řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („zákon“) a v souladu s Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020.

2. Definice pojmů

Kvalifikace – způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Lhůta – časový úsek, s jehož koncem se váže zánik práva či povinnosti, pokud nedojde k jeho splnění. Pokud není v této dokumentaci či jejích přílohách nebo v zákoně stanoveno jinak, je časový úsek počítán v pracovních dnech.

Profil zadavatele – elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Adresa profilu zadavatele je: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_69.html.

Poddodavatel – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Účastník – dodavatel, který podal nabídku či zahájil jednání se zadavatelem v zadávacím řízení. Pokud se v této dokumentaci objeví pojem uchazeč, účastník, dodavatel, zájemce či zhotovitel, má se na mysli tatáž osoba.

Zadávací lhůta – lhůta, po kterou po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadávací podmínky – veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104,

Zadavatel – jedná se o VERDE VIDA s.r.o., společnost s ručením omezeným, se sídlem Lidická 700/19, Veverí, 602 00 Brno, IČO: 04000331, která oznamuje svůj úmysl zadat zakázku v tomto zadávacím řízení.

Dodavatel – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu. Pokud se v některé části veřejné zakázky používá pojem Dodavatel či Zhotovitel jedná se o stejnou osobu.

Vybraný dodavatel – účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Smlouva – dvoustranný právní úkon. Její obsah se skládá ze souboru listin a výkresů vzájemně se doplňujících. Účastník závazně využije návrh Smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

3. Zadávací dokumentace

Zadavatel zpracoval tuto Zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek s cílem zajistit zadání zakázky tak, aby byl výběr dodavatele transparentní, nediskriminační, přiměřený a zároveň byl dodržen rovný přístup.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek na profilu zadavatele: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_69.html.

V případě, že zadávací dokumentace včetně příloh obsahuje odkaz na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, zadavatel umožní pro plnění zakázky použití jiných rovnocenných řešení, tj. řešení, která jsou kvalitativně a technicky obdobná v souladu s § 90 odst. 3 zákona.

Zadavatel oznamuje, že zhotovitelem projektové dokumentace je subjekt odlišný od zadavatele, a to konkrétně Prof. Dr. Ing. Boris Krška, fyzická osoba podnikající, se sídlem Mikulovská 211, Lednice 691 44, IČO: 75647800.

Zadavatel oznamuje, že zpracovatelem textové části zadávací dokumentace včetně přílohy č. 3 je společnost Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno, pověřená zadavatelem.

Plnění této zakázky je součástí realizační fáze projektu s názvem „**Výsadba zeleně Brno Tuřany**“, registrační číslo: **CZ.05.4.27/0.0/0.0/17_059/0006076**, který je realizován v rámci Operačního programu Životní prostředí. Na tuto zakázku budou poskytnuty prostředky ze strukturálních fondů Evropské Unie prostřednictvím programu Životní prostředí. Účastník je povinen respektovat veškeré podmínky a pravidla programu Životní prostředí.

4. Obsah zadávací dokumentace

4.1. Obsah a přílohy zadávací dokumentace:

1. Zadávací dokumentace (textová část)
2. Projektová dokumentace (příloha č. 1)
3. Výkaz výměr (příloha č. 2)
4. Editovatelné přílohy (příloha č. 3)
 - a. Krycí list nabídky
 - b. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - c. Čestné prohlášení o ekonomické kvalifikaci
 - d. Seznam poddodavatelů
5. Technická specifikace (příloha č. 4)
6. Závazné podmínky AOPK ČR (příloha č. 5)

5. Předmět veřejné zakázky

Zadavatel, VERDE VIDA s.r.o., společnost s ručením omezeným, se sídlem Lidická 700/19, Veverí, 602 00 Brno, IČO: 04000331, vyhlašuje zadávací řízení na dodávky s názvem „Výsadba krajinné zeleně Brno Dvorská, Tuřany“, jehož předmětem je výsadba zeleně ve vybrané lokalitě a tříletá následné péče a spojené práce – kotvení, mulčování, atd. Cílem realizace akce je výsadba stromů a keřů v lokalitě:

Lokalita zájmového území Dvorská

název kraj: Jihomoravský

název okres: Brno - město

název vesnice: městská čtvrť Dvorská (součást brněnské městské části Brno - Tuřany)

PSČ: 620 00

Lokalita zájmového území Tuřany

název kraj: Jihomoravský

název okres: Brno - město

název vesnice: městská část Brno - Tuřany

PSČ: 617 00

Předmět zakázky je přesně vymezen touto zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh, zejména pak projektovou dokumentací „**Výsadba zeleně Dvorská Tuřany**“, zpracovanou Prof. Dr. Ing. Boris Krška, fyzická osoba podnikající, se sídlem Mikulovská 211, Lednice 691 44, IČO: 75647800, která je přílohou zadávací dokumentace, včetně slepého výkazu výměr, Technické specifikace.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí výsadba zeleně provedená dle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech dodávek, prací a služeb nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s předmětem veřejné zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné, a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací, naceněnými dodávkami, pracemi a službami, dle položkového rozpočtu zhotovitele podaného v rámci veřejné zakázky „VÝSADBA KRAJINNÉ ZELENĚ BRNO DVORSKA, TUŘANY“, Technickou specifikací, která stanovuje přesné požadavky na výsadbu, vysazovanou zeleň, následnou péči, Závaznými podmínkami AOPK ČR, určenými standardy a obecně technickými požadavky, a to v celém rozsahu projektové dokumentace včetně všech příloh zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele na rozsah a funkci zakázky, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných předpisů a norem. Dodavatel se musí při zpracování nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných závazných právních předpisů a českých technických norem a evropských technických posouzení.

5.1. Místo plnění veřejné zakázky:

Lokalita zájmového území Dvorská

název kraj: Jihomoravský

název okres: Brno - město

název vesnice: městská čtvrť Dvorská (součást brněnské městské části Brno - Tuřany)

PSČ: 620 00

Lokalita zájmového území Tuřany

název kraj: Jihomoravský

název okres: Brno - město

název vesnice: městská část Brno - Tuřany

PSČ: 617 00

Kód NUTS: CZ064

5.2. Termín plnění veřejné zakázky:

Doba plnění zakázky:

Předpokládaný termín zahájení realizace:

Předpokládaný termín zahájení realizace definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny dodávky, práce a služby předáním a převzetím místa plnění mezi zadavatelem a vybraným dodavatel.

Na základě písemné výzvy odeslané vybranému dodavateli.

Předpokládaný termín ukončení realizace výsadby:

Předpokládaný termín ukončení realizace výsadby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou ukončeny veškeré dodávky, práce a služby předáním a převzetím díla mezi zadavatelem a vybraným dodavatel.

Nejzazší termín ukončení realizace výsadby je: 31. 10. 2018.

Následuje tříletá následná péče.

5.2.1. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení např. z důvodu podaných námitek, řízení před ÚOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

5.3. Klasifikace dle CPV:

77315000-1 – Vysazování

5.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 6 589 984,- Kč bez DPH

6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný v souladu s § 229 zákona. Podle § 228 odst. 2 zákona je zadavatel povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona. Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v certifikátu uvedeném dle § 234 zákona. Certifikát dodavatel předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kvalifikaci dle níže uvedeného:

Základní způsobilost

- 6.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) zákona.
- 6.2. Způsobilý není dodavatel, který,
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.2.1. Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením dokladů v souladu s § 75 odst. 1 zákona. Předložené doklady může dodavatel nahradit v souladu s § 86 odst. 2 čestným prohlášením. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 6.2.2. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů dle § 86 odst. 3 zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku analogicky s odstavcem 1 písm. a) zákona splňovat:

 - a) tato právnická osoba
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

V případě, že se účastní výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí splňovat podmínky analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí splňovat podmínky analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Profesní způsobilost

- 6.3. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona.
- 6.4. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.5. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.6. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to pěstování s následným prodejem a výsadba rostlinného materiálu.
- 6.6.1. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z živnostenského rejstříku.

Ekonomická kvalifikace

- 6.7. Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace dodavatele dle ustanovení § 78 odst. 1 zákona. Zadavatel požaduje minimální obrát dodavatele ve výši 12 000 000,- Kč, a to za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
- 6.8. Ekonomickou kvalifikaci dle § 78 odst. 1 zákona prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 6.9. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem v souladu s § 78 odst. 5 zákona.

Technická kvalifikace

- 6.10. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b)
- 6.11. Seznam významných dodávek:
Dodavatel doloží seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.
- 6.11.1. Požadovaná minimální úroveň:
 - A. Dodavatel předloží minimálně 3 obdobné zakázky provedené v posledních třech letech, jejichž předmětem byla výsadba veřejné zeleně, přičemž minimální hodnota každé z této dodávky činila minimálně 3 000 000 Kč bez DPH.
- 6.11.2. Způsob prokázání:
Seznam dodávek dle výše uvedené specifikace ve formě čestného prohlášení a podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat název objednavatele zakázky, přesný popis dodávky vč. informace, zda bylo předmětem dodávky výsadba

veřejné zeleně, cenu bez DPH, dobu a místo realizace dodávky a dále kontaktní údaje zákazníka referenční zakázky (jméno, tel. E-mail), na kterých je možno referenci ověřit. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

- 6.11.3. Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 6.11.4. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie seznamu dodávek.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 6.12. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů.
- 6.13. Od vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- 6.14. Doklady od vybraného dodavatele prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6.15. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel; konsorcium)

- 6.16. Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 6.17. Má se za to, že požadavek uvedený výše pod písmenem d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.
- 6.18. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), c) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 6.19. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně. V nabídce musí být dále stanoven závazek všech účastníků podávajících společnou nabídku, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni společně a nerozdílně.
- 6.20. Zadavatel dle § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložil seznam poddodavatelů s uvedením identifikačních údajů jednotlivých poddodavatelů a rozsahu a specifikace prací

realizovaných těmito poddodavateli. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 6.21. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
 - b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 6.22. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4.

Certifikát

- 6.23. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 75 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.
- 6.24. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

7. Obchodní a platební podmínky

- 7.1. Dodavatel v rámci nabídky předloží návrh smlouvy, ve které budou zpracovány všechny níže uvedené obchodní podmínky. Nabídka, která bude obsahovat návrh smlouvy, jenž níže uvedené obchodní podmínky zpracovány mít nebude, bude vyřazena z hodnocení.
- 7.2. Návrh smlouvy musí být zpracován v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. Nedílnou součástí návrhu smlouvy musí být, Projektová dokumentace (příloha č. 1 ZD), naceněný výkaz výměr (příloha č. 2 ZD) – (předloží účastník), Technická specifikace (příloha č. 4 ZD), Harmonogram plnění (předloží účastník), Seznam poddodavatelů (doplňující účastník)
- 7.3. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění zakázky. Zadavatel upozorňuje, že do návrhu smlouvy je třeba zpracovat všechny uvedené obchodní a platební podmínky. Rovněž lze doporučit v závěrečných ustanoveních návrhu smlouvy uvést ustanovení: „Obchodní a platební podmínky uvedené v kapitole 7. zadávací dokumentace na zakázku „Výsadba krajinné zeleně Brno Dvorská, Tuřany“ jsou v plném rozsahu součástí této smlouvy a jsou pro dodavatele [zhotovitele] závazné. Pokud obchodní a platební podmínky stanoví něco jiného než jiné ustanovení této smlouvy, použijí se obchodní a platební podmínky.“

Obchodní a platební podmínky

- 7.4. Předmětem této smlouvy je výsadba zeleně v předemných lokalitách a 3 letá následná péče a spojené práce – kotvení, mulčování, atd., provedení dodávek, služeb a prací souvisejících s realizací Projektu dle Položkového výkazu výměr, Projektové dokumentace a Technické specifikace, Závazných podmínek AOPK ČR, příslušných předpisů, technických norem a zadávací dokumentace k veřejné zakázce s názvem: „Výsadba krajinné zeleně Brno Dvorská, Tuřany“.
- 7.5. Projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci Operačního programu Životní prostředí. (dále jen „OPŽP“).
- 7.6. Nedílnou součástí smlouvy jako příloha je harmonogram provádění díla, ze kterého je patrné časové i finanční plnění prací po jednotlivých měsících. Volba formy harmonogramu provádění díla je na účastníkovi. Účastník může předložit zvlášť časový harmonogram prací a zvlášť finanční harmonogram prací. Harmonogram prací musí reflektovat termíny uvedené v kapitole č. 5.2 zadávací dokumentace.
- 7.7. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je položkový rozpočet (vyplněný výkaz výměr) s uvedením jednotkových cen a celkových cen.
Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami. Zadavatel nepřipouští ocenění položek částkou 0 Kč.
- 7.8. Vybraný dodavatel je povinen označit daňové doklady (faktury) textem: „Tento doklad je hrazen v rámci projektu „Výsadba zeleně Brno Tuřany“, registrační číslo: CZ.05.4.27/0.0/0.0/17_059/0006076.“
- 7.9. V případě prodlení zadavatele s úhradou faktury má dodavatel nárok účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
- 7.10. V případě, že objednateli nebude ze strany poskytovatele dotace z programu Operačního programu Životní prostředí poskytnuto plnění na základě přiznané dotace nebo bude její výše krácena z důvodu pochybení na straně zhotovitele, zavazuje se zhotovitel k úhradě smluvní pokuty ve výši rovnající se částce, o kterou došlo ke snížení plnění ze strany poskytovatele dotace z programu Operačního programu Životní prostředí vůči objednateli.
- 7.11. Smluvní strany se dohodly na tom, že celková cena bez DPH za provedení dodávek, služeb a prací souvisejících s realizací Projektu dle Položkového výkazu výměr, Projektové

dokumentace a Technické specifikace, Závazných podmínek AOPK ČR, příslušných předpisů, technických norem a zadávací dokumentace k veřejné zakázce s názvem: „Výsadba krajinné zeleně Brno Dvorská, Tuřany“ specifikované v kapitole. 5 zadávací dokumentace k veřejné zakázce s názvem: „Výsadba krajinné zeleně Brno Dvorská, Tuřany“ činí:,- Kč (slovy: korun českých). K ceně bude připočtena DPH v sazbě aktuální v den uskutečnění zdanitelného plnění.

Cena celkem s DPH ve výši ke dni uzavření této smlouvy činí,- Kč (slovy: korun českých), DPH samostatně činí,- Kč (slovy: korun českých).

Smluvní cena uvedená výše je cenou pevnou, maximální a nepřekročitelnou, a to za dodávky, práce a služby provedené v rozsahu a kvalitě dle závazných podkladů pro jejich provedení dle této Smlouvy a současně provedené v čase plnění dle této Smlouvy. Cena obsahuje veškeré náklady zhotovitele na řádné provedení dodávek, prací a služeb včetně veškerých vedlejších nákladů a přiměřeného zisku.

Sjednanou cenu lze měnit pouze a výlučně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, a to pouze z důvodů uvedených v této Smlouvě.

Výši celkové ceny lze překročit v případě změny zákonné sazby DPH.

- 7.12. Platby budou probíhat na základě vystavené faktury – daňového dokladu. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu. V případě, že účetní doklady nebudou obsahovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn je vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného dokladu.

Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů od data doručení řádného daňového dokladu objednateli, platby budou probíhat bankovním převodem.

Faktura, která bude současně daňovým dokladem, bude zasílána objednateli na adresu Ing. Pavel Kučera Pražská 136, 64200 Brno, nebo elektronicky na e-mailovou adresu pavel12kucera@seznam.cz.

Vybraný dodavatel je povinen označit daňové doklady (faktury) textem: „Tento doklad je hrazen v rámci projektu „Výsadba zeleně Brno Tuřany“, registrační číslo: CZ.05.4.27/0.0/0.0/17_059/0006076.

Platby budou probíhat následovně:

Zhotovitel bude vystavovat a objednatel bude hradit faktury za práce a dodávky provedené v uplynulém kalendářním měsíci – měsíční fakturace. Podkladem k vystavení faktury - daňového dokladu - je soupis skutečně provedených prací v uplynulém kalendářním měsíci vystavovaný zhotovitelem a potvrzený objednatelem.

- 7.13. Zhotovitel se zavazuje ukončit realizaci výsadby do (doplní účastník), nejpozději však do 31. 10. 2018. Následná péče bude dokončena do tří let od ukončení výsadby, tedy do (doplní účastník), nejpozději však do 31. 10. 2021.
- 7.14. Smlouva podléhá právu ČR.
- 7.15. Závazná jsou pouze písemná ujednání. Jakékoliv ústní vedlejší dohody jsou neplatné.
- 7.16. Zhotovitel je povinen na žádost objednatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Tuto povinnost je zhotovitel povinen přenést i na své poddodavatele.

- 7.17. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, pak se použije tato lhůta.
- 7.18. Zhotovitel je oprávněn za účelem zajištění realizace veřejné zakázky poskytnout dodávky prostřednictvím svých poddodavatelů. Zhotovitel je povinen zajistit, aby se na realizaci veřejné zakázky podíleli poddodavatelé, jejichž prostřednictvím prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení. V případě, že by prodávající hodlal provést změnu v osobě poddodavatele, prostřednictvím kterého prodávající prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je prodávající povinen postupovat dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon), tj. nový poddodavatel musí splňovat tytéž kvalifikační předpoklady jako poddodavatel původní.
- 7.19. O předání Místa plnění bude vyhotoven zápis, ve kterém bude Zhotovitelem potvrzeno přádání a převzetí Místa plnění – protokol o předání a převzetí Místa plnění.
- 7.20. Objednatel je oprávněn kontrolovat realizaci svými pověřenými zástupci. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se smlouvou, je zhotovitel povinen na písemnou žádost objednatele v přiměřené lhůtě odstranit všechny nedostatky.
- 7.21. Zhotovitel provede realizaci na své nebezpečí a na svůj náklad.
- 7.22. Zhotovitel poskytne objednateli záruku v délce 24 měsíců ode dne ukončení realizace. Záruka zahrnuje mimo jiné i výměnu veškerých uhynulých rostlin, keřů a dřevin vyjma uhynutí způsobené vyšší mocí, např. úder blesku.
- Zhotovitel je povinen garantovat smlouvenou kvalitu a jakost provedeného díla po celou dobu záruky. Oprávněné vady odstraní bezplatně do 30 dnů od doručení reklamace zhotovitelem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- Zhotovitel je povinen odpovědět do 15 dnů po obdržení reklamace o uznání reklamace z titulu vady, kvality a jakosti díla. V případě, že zhotovitel neuzná reklamaci a objednatel nemá dostatečné odborné znalosti, aby neuznání reklamace posoudil, objednatel zadá vypracování soudně znaleckého posudku. Úhrada posudku bude požadována po straně, která důvody k reklamaci zapříčinila.
- Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty. Reklamace odeslaná objednatelům prostřednictvím držitele poštovní licence v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
- 7.23. Dílo se pokládá za splněné dnem dokončení funkčního díla dle podmínek této smlouvy a podpisem protokolu o předání díla bez vad a nedodělků.
- Smluvní strany se zavazují o předání a převzetí díla vyhotovit zápis.
- Objednatel nepřevzme dílo, které vykazuje vady a nedodělky, které samy o sobě či ve spojení s jinými brání plynulému a bezpečnému užívání díla.
- 7.24. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
- Příloha č. 1: Nabídkový rozpočet zhotovitele ze dne __. __.2018 (doplní uchazeč)
- Příloha č. 2: Projektová dokumentace k veřejné zakázce s názvem: „Výsadba krajinné zeleně Brno Dvorská, Tuřany“
- Příloha č. 3: Technická specifikace k veřejné zakázce s názvem: „Výsadba krajinné zeleně Brno Dvorská, Tuřany“
- Příloha č. 4: Věcný a časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky (doplní uchazeč)
- Příloha č. 5: Seznam poddodavatelů (doplní uchazeč)

- 7.25. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.26. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a objednatel obdrží jedno (1) a zhotovitel jedno (1) vyhotovení.
- 7.27. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu o dílo řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že tato je projevem jejich úplné, určité, svobodné a vážné vůle, že ji neuzavřely v tísní za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho níže připojují své podpisy.
- 7.28. Dle § 219 odst. 1 ZZVZ, je Objednatel povinen uveřejnit na svém profilu smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, přičemž profilem Objednatele se ve smyslu § 28 písm. j) ZZVZ rozumí elektronický nástroj, prostřednictvím kterého Objednatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek; požadavky na náležitosti profilu Objednatele stanoví prováděcí předpis. Dále dle § 219 odst. 3 ZZVZ je Objednatel povinen uveřejnit na svém profilu výši skutečné uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.
- Zhotovitel s výše uvedeným souhlasí.
- 7.29. V případě prodlení se zahájením realizace v termínu dle odstavce 5.2 zadávací dokumentace k veřejné zakázce s názvem „Výsadba krajinné zeleně Brno Dvorská, Tuřany“ je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 7.30. V případě prodlení s dokončením a předáním díla je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 7.31. V případě, že zhotovitel neodpoví do 15 dnů od obdržení reklamace o uznání reklamace z titulu vady, kvality a jakosti díla nebo v případě, že neodstraní reklamované vady ve lhůtě 30 kalendářních dnů, případně do data, které vzejde z dohody mezi objednatel a zhotovitelem, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 7.32. Jestliže zhotovitel neodstraní vady v termínu sjednaném v této smlouvě, může objednatel zajistit odstranění vad třetími osobami. Zhotovitel je v tom případě povinen objednateli nahradit náklady spojené s odstraněním vad do 15 dnů od doručení vyúčtování zhotoviteli. Povinnost zhotovitele zaplatit objednateli smluvní pokutu tím není dotčena. Odstraněním vad prostřednictvím této třetí osoby nezaniká odpovědnost zhotovitele za škody způsobené v souvislosti s vadou.
- 7.33. Pokud zhotovitel bude provádět dílo v rozporu s touto Smlouvou nebo projektovou dokumentací nebo Technickou specifikací a nezjedná nápravu, ačkoliv byl zhotovitel na toto své chování nebo porušování povinností objednatel písemně upozorněn a vyzván ke zjednání nápravy, je zhotovitel povinen uhradit ve prospěch objednatel smluvní pokutu ve výši **0,1 %** ze sjednané ceny za každý den prodlení za každé porušení povinnosti.
- 7.34. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má sjednané a po celou dobu účinnosti této smlouvy bude udržívat na své náklady následující pojistné krytí:
- Všeobecné pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou na životě, zdraví nebo na movitém a nemovitém majetku Objednatele nebo třetích osob, která může vzniknout při provádění dodávek, prací a služeb nebo v souvislosti s prováděním dodávek, prací a služeb dle této smlouvy; a to v úhrnné výši pojistného plnění ve výši min. 6 500 000,- Kč. Na žádost Objednatele je Zhotovitel povinen kdykoli v průběhu trvání této smlouvy předložit kopie aktuální pojistné smlouvy.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v následujícím členění:
- Nabídková cena celkem bez DPH
 - Samostatně DPH
 - Nabídková cena celkem včetně DPH
- 8.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.3. Celková nabídková cena bude zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění zakázky v členění dle rozhodných souborů uvedených ve slepém výkazu výměr (dále také výkaz výměr) viz. příloha č. 2 zadávací dokumentace a dále včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení místa plnění, předpokládaná rizika spojená s plněním předmětu veřejné zakázky, provozem objednatele, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek či zadávací dokumentace, apod.).
- 8.4. Položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 8.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu – výkazu výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Tento položkový rozpočet bude předložen jednak v tištěné podobě nabídky, jednak v elektronické podobě ve formátu xls. (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny.
- 8.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 8.7. Pokud účastník zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, postupuje v souladu s § 98 zákona. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.

9. Způsob hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti

- 9.1. Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 zákona dle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny uvedené v Kč bez DPH**.
- 9.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za všechny dodávky, služby a práce dle výkazu výměr v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.3. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení a hodnocení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
návrh smlouvy,
rozpočet na zadávanou veřejnou zakázku, který vznikne doplněním cen do soupisu prací - položkového rozpočtu (výkazu výměr), jenž je součástí zadávací dokumentace.
- 9.4. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen nabídek se rozhodne o pořadí losem.

10. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 41 odst. 1 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu ve výši uvedené níže, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 zákona, a to formou složení peněžní částky na účet zadavatele č. 2801054294/2010, variabilní symbol: = IČ dodavatele, vedený u Fio banka, a.s. (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí peněžní jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky, musí být originál bankovní záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka. V takovém případě je účastník povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 40 zákona.

Bankovní záruka (nebo pojištění záruky) musí být do originálního vyhotovení nabídky vložena tak, aby bylo možné originál bankovní záruky poté, co bude zadavatelem jistota uvolněna, vyjmout z nabídky bez jeho poškození a vrátit výstavci. Doporučujeme originál bankovní záruky vložit do závěsné fólie, která bude nerozebíratelně spojena s ostatními listy nabídky. Otevřenou stranu závěsné fólie doporučujeme přelepit páskou. Rovněž doporučujeme s nabídkou pevně svázat prostou kopii bankovní záruky.

Peněžní jistotu uvolní zadavatel účastníkovi bez zbytečného odkladu,

- a) po uplynutí zadávací lhůty;
- b) poté, co účastníkovi zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Peněžní jistotu je zadavatel povinen uvolnit včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2.

Zadavatel stanovuje dle ustanovení § 41 zákona povinnost účastníka složit jistotu ve výši 120 000 Kč (slovy: sto dvacet tisíc korun českých).

11. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

- 11.1. Účastník je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona. Součástí nabídky budou všechny doklady, které zadavatel požaduje v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách.
- 11.2. Účastník je povinen v nabídce uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (tj. doložit seznam poddodavatelů). Seznam poddodavatelů bude obsahovat informace o tom, jakou část zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací, dodávek nebo služeb. Případná změna poddodavatele neuvedeného v seznamu poddodavatelů v průběhu realizace musí být odsouhlasena Zadavatelem. Pokud účastník nebude veřejnou zakázku plnit prostřednictvím poddodavatelů, uvede tuto informaci v nabídce ve formě čestného prohlášení.
- 11.3. Součástí nabídky bude rovněž doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc; plná moc musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 12.1. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel požaduje, aby byla předložena ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Návrh smlouvy bude nadto ve formátu.doc(x) a naceněný položkový rozpočet ve formátu.xls(x).
- 12.2. Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou a součástí nabídky bude obsah nabídky.
- 12.3. Zadavatel požaduje, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 12.4. Účastníkům se doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky (dle závazného vzoru – příloha č. 4a).
- a) Obsah nabídky.
 - b) Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
 - c) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (plná moc musí být v originále nebo v ověřené kopii).
 - d) Návrh smlouvy včetně veškerých požadovaných příloh.
 - e) Seznam poddodavatelů.
 - f) Další doklady požadované v zadávací dokumentaci včetně jejích příloh.
 - g) Doklad o složení jistoty.
 - h) Případné další dokumenty.
- 12.5. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být zasílány zejména výzvy k objasnění kvalifikace, výzvy k vysvětlení nabídky, žádosti o vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o podaných námitkách, informace o uzavření smlouvy a další související informace.
- 12.6. Účastníci podávají své nabídky v uzavřené obálce, která bude označena názvem veřejné zakázky: „**VÝSADBA KRAJINNÉ ZELENĚ BRNO DVORSKA, TUŘANY**“ a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 50 zákona.
- 12.7. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 12.8. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 12.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.
- 12.10. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

13. Lhůty a prohlídka místa plnění

13.1. Nabídky budou doručeny osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do 21. 6. 2018 do 9:00 hod. na adresu zástupce zadavatele Eurovision, a.s., Veveří 102, 616 00 Brno, a to v pracovní dny mezi 8:00 a 14:00 hod. v místnosti číslo 143 a v poslední den lhůty pro podání nabídek do 9:00 hod. Nabídky je rovněž možné podávat poštou na adresu Eurovision, a.s., Veveří 102, 616 00 Brno. V jinou dobu lze podat nabídku jedině po telefonické domluvě s kontaktní osobou výběrového řízení.

13.2. Otevírání obálek se uskuteční dne **21. 6. 2018 v 9:00 hod.** na adrese zástupce zadavatele Eurovision, a.s., Veveří 102, 616 00 Brno, dveře č. 145. Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho účastníka, v případě, že se nejedná o statutárního zástupce účastníka, prokáže se tato osoba plnou mocí.

13.3. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podávání nabídek. Zadávací lhůta byla stanovena na 3 měsíce. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmějí ze zadávacího řízení odstoupit.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 6. 6. 2018, a to od 10:00 hod. sraz účastníků na adrese Pratecká 12, 620 00 Brno-Tuřany, parkoviště. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, získá účastník odpovědi na podané dotazy ve smyslu § 98.

O prohlídku místa plnění je nutné zažádat prostřednictvím e-mailu: i.foldesi@eurovision.cz, kontaktní osoba Ing. Igor Földeši.

Zadavatel umožňuje požádat o prohlídku místa plnění i v jiné než výše uvedené termíny. O prohlídku místa plnění je nutné zažádat prostřednictvím e-mailu: i.foldesi@eurovision.cz, kontaktní osoba Ing. Igor Földeši. Zadavatel si však vyhrazuje právo nevyhovět také žádosti, v odůvodněných případech.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli

- 14.1. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli:
- 14.2. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací dokumentaci s tím, že vysvětlení uveřejní nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.
- 14.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatel, musí být jeho žádost doručena zadavateli alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle předchozího ustanovení 14.2. Pokud je žádost účastníka doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.
- 14.4. Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v listinné podobě na adresu zástupce zadavatele nebo elektronicky kontaktní osobě zadávacího řízení (zakazky@eurovision.cz).
- 14.5. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti budou uveřejněny na profilu zadavatele.
- 14.6. Veškerá komunikace účastníka (dodavatele) směřující k zadavateli (zejména doručování, kromě doručování nabídek) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádost o zadávací dokumentaci, žádost o dodatečné informace a námitky proti zadávacím podmínkám nebo proti úkonu zadavatele.

15. Další informace a požadavky zadavatele

- 15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 98 odst. 1 zákona.
- 15.2. Zadavatel požaduje, aby účastník, který si obstaral Zadávací dokumentaci stažením z profilu zadavatele https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_69.html nebo jiným způsobem, informoval kontaktní osobu zadávacího řízení na e-mailu i.foldesi@eurovision.cz o tomto úkonu, a to z toho důvodu, aby mohla být uchazeči poskytnuta případná objasňující informace k zadávacím podmínkám.
- 15.3. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.
- 15.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 15.5. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
- a) vybraný dodavatel měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení,
 - b) vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo
 - c) výběr dodavatele souvisí se závažným porušením povinnosti členského státu ve smyslu čl. 258 Smlouvy o fungování Evropské unie, o kterém rozhodl Soudní dvůr Evropské unie.
- Právo zadavatele ukončit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku podle jiných právních předpisů není tímto ustanovením dotčeno. K ujednáním odchylným se podle § 223 odst. 4 zákona nepřihlíží.
- 15.6. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 15.7. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle § 88 zákona.
- 15.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 15.9. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy, tak aby smlouva mohla být uzavřena bez zbytečného odkladu ode dne odeslání Oznámení o výsledku výběrového řízení. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost analogicky k § 124 odst. 1 zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo elektronické aukce nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník, který je vyzván k uzavření smlouvy se

považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat opakovaně až do uzavření smlouvy v souladu s § 125 odst. 1.

- 15.10. Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva je povinen obdobnou povinností zavázat i své poddodavatele.
- 15.11. Účastníci souhlasí se zpracováním osobních údajů s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- 15.12. Technický dozor v místě plnění nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám objednatel.
- 15.13. Zadavatel upozorňuje účastníky, že u vybraného dodavatele ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda není naplněn důvod pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) a pokud zjistí naplnění tohoto důvodu, účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.
- 15.14. Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 písm. e) zákona stanovuje, že vybraný dodavatel je povinen zadavateli oznámit, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.
- 15.15. Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele údaje o skutečném majiteli, který je právnickou osobou, postupem dle § 122 zákona, nelze-li tyto údaje zjistit z evidence, vyzve zadavatel vybraného dodavatele v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy k předložení:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V Brně dne 25. 5. 2018


Ing. Pavel Kučera
Jednatel