



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZATEPLENÍ STŘECHY VÝROBNÍ HALY



Zadavatel:
OZT-OBCHODNÍ ZAŘÍZENÍ TOUŽIM, a.s.

Obsah

1.	Identifikační údaje zakázky	3
	Identifikační údaje zadavatele	3
	Společnost zastupující zadavatele	3
	Kontaktní osoba zadávacího řízení	3
2.	Definice pojmů	4
3.	Poskytování zadávací dokumentace, dodatečné informace, komunikace se zadavatelem	5
4.	Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci	6
5.	Předmět zakázky	7
6.	Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	10
	Základní způsobilost	10
	Profesní způsobilost	10
	Technická kvalifikace	11
	Způsob prokázání kvalifikace v nabídce	12
	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel; konsorcium)	12
	Společná nabídka několika dodavatelů	13
	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	13
	Certifikát	13
7.	Obchodní a platební podmínky	14
8.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	16
9.	Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií	17
10.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	18
11.	Lhůty a prohlídka místa plnění	20
12.	Další informace a požadavky	21

1. Identifikační údaje zakázky

Název zakázky	Zateplení střechy výrobní haly
Název projektu	Úspory energie OZT Toužim
Číslo projektu	CZ.01.3.10/0.0/0.0/15_010/0001846
Druh zakázky	Veřejná zakázka na stavební práce
Lhůta pro podání nabídek	19. 4. 2018 v 10:00 hod.

Identifikační údaje zadavatele

Název	OZT-OBCHODNÍ ZAŘÍZENÍ TOUŽIM, a.s.
IČO	25213512
DIČ	CZ25213512
Adresa sídla	Plzeňská 388, 364 01 Toužim
Právní forma	121 - akciová společnost
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Vladimír Hajný, předseda představenstva

Společnost zastupující zadavatele

Název	Eurovision, a.s.
IČO	276 91 845
Adresa sídla	Veveří 102, 616 00 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Mgr. David Šeich, statutární ředitel
WWW, telefon	http://www.eurovision.cz , +420 539 050 600

Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Mgr. Alice Šuhájková
Telefon	+420 539 050 603
E-mail	zakazky@eurovision.cz

Zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**zákon**“), dle Pravidel pro výběr dodavatelů a postup dle pravidel nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek účinnými od 15. 1. 2018 Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále „pravidla OP PIK“)

2. Definice pojmů

Kvalifikace – způsobilost a schopnost dodavatele pro plnění zakázky.

Lhůta – časový úsek, s jehož koncem se váže zánik práva či povinnosti, pokud nedojde k jeho splnění. Pokud není v této dokumentaci či jejích přílohách nebo v zákoně stanoveno jinak, je časový úsek počítán v kalendářních dnech.

Profil zadavatele – elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

Adresa profilu zadavatele je: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_67.html

Poddodavatel – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva.

Účastník – dodavatel, který podal nabídku či zahájil jednání se zadavatelem v zadávacím řízení. Pokud se v této dokumentaci objeví pojem uchazeč, účastník, dodavatel, zájemce či zhotovitel, má se na mysli tatáž osoba.

Zadávací lhůta – lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel přiměřeně zejména s ohledem na druh zadávacího/výběrového řízení a předmět zakázky.

Zadávací podmínky – veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

Zadavatel – jedná se o společnost OZT-OBCHODNÍ ZAŘÍZENÍ TOUŽIM, a.s., se sídlem Plzeňská 388, 364 01 Toužim, IČ: 25213512, která oznamuje svůj úmysl zadat zakázku v tomto výběrovém řízení.

Dodavatel – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu, v takové případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu. Pokud se v některé části veřejné zakázky používá pojem Dodavatel či Zhotovitel jedná se o stejnou osobu.

Vybraný dodavatel – účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy, se kterým zadavatel uzavřel smlouvu na realizaci zakázky. Pokud se v některé části veřejné zakázky používá pojem Dodavatel či Zhotovitel jedná se o stejnou osobu.

Smlouva – dvoustranný právní úkon. Její obsah se skládá ze souboru listin a výkresů vzájemně se doplňujících. Účastník závazně využije návrh Smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

3. Poskytování zadávací dokumentace, dodatečné informace, komunikace se zadavatelem

- 3.1. Kompletní zadávací dokumentaci lze stáhnout na profilu zadavatele na adrese: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_67.html. Zadavatel doporučuje dodavatelům, kteří si stáhnou kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, aby o tom informovali kontaktní osobu výběrového řízení (zakazky@eurovision.cz), aby jim případná vysvětlení zadávací dokumentace byla zasílána přímo do e-mailové schránky.
- 3.2. Obsah a přílohy zadávací dokumentace:
1. Zadávací dokumentace (textová část)
 2. Projektová dokumentace (příloha č. 1)
 3. Výkaz výměr (příloha č. 2)
 4. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3)
 5. Editovatelné přílohy (příloha č. 4)
 - a. Krycí list nabídky
 - b. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - c. Čestné prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby k dodavateli
 - d. Seznam stavebních prací
 - e. Seznam techniků
 - f. Strukturovaný životopis hlavního stavbyvedoucího
 - g. Strukturovaný životopis stavbyvedoucího
 - h. Seznam poddodavatelů
 - i. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
- 3.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení k zadávací dokumentaci. Písemná žádost dodavatele musí být doručena v listinné podobě na adresu zástupce zadavatele nebo elektronicky kontaktní osobě výběrového řízení (zakazky@eurovision.cz). Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 3.4. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti budou odesílány elektronickou formou e-mailem všem dosud známým účastníkům do 2 pracovních dnů od doručení žádosti a budou v souladu s pravidly OP PIK zveřejněny na profilu zadavatele.
- 3.5. Komunikace dodavatele, účastníka směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby výběrového řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba výběrového řízení je zejména oprávněna přijímat žádost o zadávací dokumentaci a žádost o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 3.6. Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci. Ve lhůtě pro podání nabídek zadavatel komunikuje s účastníky prostřednictvím e-mailové adresy, kterou uvedou v žádosti o zadávací dokumentaci či v jiné komunikaci směrem k zadavateli. Po otevření obálek s nabídkami zadavatel komunikuje s účastníky prostřednictvím e-mailové adresy, kterou uvedou v nabídce.

4. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

- 4.1. Zadavatel zpracoval tuto Zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek s cílem zajistit zadání zakázky tak, aby byl výběr dodavatele transparentní, nediskriminační a zároveň byl dodržen rovný přístup.
- 4.2. Podáním své nabídky účastník zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této zakázky.
- 4.3. Plnění této zakázky je součástí realizační fáze projektu s názvem „Úspory energie OZT Toužim“, registrační číslo: CZ.01.3.10/0.0/0.0/15_010/0001846, který je realizován v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost. Na tuto zakázku budou poskytnuty prostředky ze strukturálních fondů Evropské Unie prostřednictvím programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost. Účastník je povinen respektovat veškeré podmínky a pravidla programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost.
- 4.4. Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele na rozsah a funkci zakázky, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných předpisů a norem. Dodavatel se musí při zpracování nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných závazných právních předpisů a českých technických norem a evropských technických posouzení.
- 4.5. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení analogicky k § 89 odst. 6 zákona.
- 4.6. V případě, že zadávací dokumentace včetně příloh obsahuje odkaz na normy nebo technické dokumenty analogicky k § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, zadavatel umožní pro plnění zakázky použití jiných rovnocenných řešení, tj. řešení, která jsou kvalitativně a technicky obdobná analogicky k § 90 odst. 3 zákona.
- 4.7. Zadavatel oznamuje, že zhotovitelem projektové dokumentace s názvem „Výrobní hala OZT Toužim, p. č. 1531/1 a 631, stavební úpravy světlíků a střešního pláště“ je subjekt odlišný od zadavatele, a to PORTIUS s.r.o., Loketská 12, 360 06 Karlovy Vary.

5. Předmět zakázky

- 5.1. Předmětem výběrového řízení je uzavření smlouvy o dílo mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem na stavební práce spočívající v rekonstrukci a zateplení střechy výrobní haly č. p. st. 631 včetně výměny světlíků, nacházející se na adrese Plzeňská 388, 364 01 Toužim.
- 5.2. Předmět zakázky je přesně vymezen touto zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh, zejména pak projektovou dokumentací s názvem: „Výrobní hala OZT Toužim, p. č. 1531/1, p. č. st. 631, stavební úpravy světlíků a střešního pláště“, zpracovanou PORTIUS s.r.o., Loketská 12, 360 06 Karlovy Vary, IČO: 26321190 včetně výkazu výměr, která je přílohou zadávací dokumentace. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že předmětem plnění v rámci zakázky není část projektu D.7 „Systém zachycení pádu“, která proto není součástí položkového rozpočtu a není tak součástí dodávky.
- 5.3. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, dodávek a instalace včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s předmětem veřejné zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací včetně všech příloh, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.
- 5.4. Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele na rozsah a funkci zakázky, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných předpisů a norem. Dodavatel se musí při zpracování nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných závazných právních předpisů a českých technických norem a evropských technických posouzení.
- 5.5. Součástí předmětu zakázky je dále:
- a) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 2 originálních vyhotovení opatřených razítkem a podpisem autorizované osoby a v datové podobě ve formátu dwg a pdf na datovém nosiči v počtu 2 ks,
 - b) zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla, geodetické vytyčení stavby před jejím zahájením, vytyčení inženýrských sítí
 - c) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
 - d) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
 - e) zhotovení výrobní dokumentace vybraných stavebních prvků,
 - f) vyřízení žádosti o stanovení trvalého dopravního značení s příslušným odborem dopravy, vč. projednání a zajištění trvalého DZ, je-li třeba,
 - g) případný návrh přechodného dopravního značení (DZ), vyřízení žádosti o stanovení přechodného DZ po dobu provádění stavby s příslušným odborem dopravy, zajištění přechodného DZ, je-li třeba,
 - h) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch, včetně poplatků s tím spojených;
 - i) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby,
 - j) fotodokumentace postupu prací;
 - k) veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,

- l) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
- m) zajištění řádné ochrany stávajících okolních ploch, a to i těch, které nebudou dotčeny stavebními pracemi, ale budou sloužit k přepravě či uskladnění materiálu, k zařízení staveniště, před znečištěním a poškozením po celou dobu výstavby a uvedení všech těchto povrchů dotčených stavbou do původního stavu, před započítím prací budou tyto plochy vhodným způsobem zdokumentovány, dokumentace bude součástí protokolu o předání a převzetí staveniště,
- n) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí, dodržování plánu BOZP a respektování požadavků koordinátora BOZP,
- o) provedení přejímky dokončené stavby, tím se rozumí oboustranný podpis předávacího protokolu,
- p) geodetické zaměření stavby a zhotovení geometrického plánu pro potřeby zápisu do katastru nemovitostí a dále pro potřeby objednatele (zaměření skutečného provedení stavby s tabulkou výměr) ve formátech dwg, dgm, dxf dle struktury dodané objednatele a zpracování průkazu energetické náročnosti budovy,
- q) účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby,
- r) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- s) zajištění technické dokumentace, tato dokumentace bude obsahovat zejména, protokol o předání a převzetí prací, kladné vyjádření dotčených orgánů státní správy k závěrečné kontrolní prohlídce stavby, stavební deník, zkušební protokoly, PENB, revizní zprávy, certifikáty, atesty a doklady dle z. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, doklady o montáži, funkčních zkouškách a kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení, doklady o uložení odpadů na skládce, pokyny na údržbu a kontrolu, podklady pro zpracování provozního řádu,
- t) zajištění kladných stanovisek dotčených správců sítí a dotčených orgánů státní správy pro závěrečnou kontrolní prohlídku a pro vydání kolaudačního souhlasu
a další činnosti uvedené ve výkazu výměr.

Veškeré výše uvedené doklady budou doloženy v českém jazyce, ve dvou vyhotoveních a to 1 x v originálu a 1 x v kopii, a budou doloženy ke dni přejímky a to vč. dokumentace skutečného provedení stavby rovněž ve dvou vyhotoveních.

5.6. Místo plnění veřejné zakázky

Plzeňská 388, 364 01 Toužim (kód ZÚJ: 555657), Karlovarský kraj (kód NUTS: CZ041).

5.7. Termín realizace veřejné zakázky

Termín zahájení realizace:	do jednoho týdne po podpisu smlouvy
Termín ukončení realizace:	do 20 týdnů od předání staveniště

Zadavatel upozorňuje, že stavební práce budou probíhat za běžného provozu v rekonstruovaném objektu, účastník je povinen tuto skutečnost zohlednit ve své nabídce a při průběhu prací učinit opatření nezbytná k zachování bezpečnosti práce a provozu ve výrobním areálu zadavatele tak, aby nebyl narušen provoz ve výrobní hale.

- 5.8. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení výběrového řízení) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.
- 5.9. Klasifikace dle CPV
- 45000000-7 - Stavební práce
 - 45300000-0 - Stavební montážní práce
 - 45310000-3 - Elektroinstalační práce
 - 45321000-3 - Tepelné izolace
 - 45260000-7 - Střešní práce a jiné specializované stavební práce
 - 45261310-0 - Klempířské práce
 - 45262410-8 - Instalace a montáž ocelových konstrukcí pro budovy

6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Základní způsobilost

- 6.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele analogicky s § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) zákona.
- 6.1.1. Způsobilý není dodavatel, který:
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 5 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.2. Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením dokladů analogicky k § 75 odst. 1 zákona. Předložené doklady může dodavatel nahradit analogicky k § 86 odst. 2 čestným prohlášením. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.
- 6.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku analogicky s odstavcem 1 písm. a) zákona splňovat:
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.4. V případě, že se účastní výběrového řízení pobočka závodu:
- a) zahraniční právnické osoby, musí splňovat podmínky analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
 - b) české právnické osoby, musí splňovat podmínky analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Profesní způsobilost

- 6.5. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky k ustanovení § 77 odst. 1 zákona a § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona.
- 6.6. Splnění profesní způsobilosti analogicky k § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

- 6.7. Splnění profesní způsobilosti analogicky k § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením prosté kopie živnostenského oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- 6.8. Splnění profesní způsobilosti analogicky k § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.
- Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil prostou kopii osvědčení o autorizaci udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to pro obor pozemní stavby.
- 6.9. Dokumenty prokazující způsobilost předkládá dodavatel v prosté kopii. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že se nesmí jednat o informativní výpis pořízený na internetu.

Technická kvalifikace

- 6.10. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem analogicky k ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) zákona.

6.11. Seznam stavebních prací:

Dodavatel doloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

6.11.1. Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 5 stavebních prací provedených v posledních pěti letech, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce průmyslového objektu nebo objektu občanské vybavenosti (např. výrobní haly, administrativních objektů, výrobního areálu, školy, nemocnice apod.), přičemž každá z těchto stavebních prací byla v minimální hodnotě 7 milionů Kč bez DPH a součástí předmětu plnění alespoň tří (3) z nich bylo provedení rekonstrukce střechy

6.11.2. Způsob prokázání § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Seznam stavebních prací dle výše uvedené specifikace ve formě čestného prohlášení a podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Přílohou seznamu budou osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací. Součástí osvědčení musí být cena díla, doba a místo provádění prací a prohlášení, že práce byly provedeny řádně a odborně, dále zde musí být uveden kontakt na objednatele. Rovnocenným dokladem k osvědčení je analogicky k § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- 6.11.3. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

6.12. Seznam techniků

Dodavatel předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k účastníkovi.

Požadovaná minimální úroveň:

Funkce hlavní stavbyvedoucí:

1 osoba, minimálně středoškolské vzdělání stavebního směru, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autorizovaný inženýr, technik nebo stavitel v oboru pozemní

stavby), praxe v oboru předmětu plnění veřejné zakázky alespoň 5 let, zkušenosti na pozici hlavního stavbyvedoucího alespoň s pěti stavebními pracemi, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce průmyslového objektu nebo objektu občanské vybavenosti (např. výrobní haly, administrativních objektů, výrobního areálu, školy, nemocnice apod.), přičemž každá z těchto stavebních prací byla v minimální hodnotě 6 milionů Kč bez DPH a součástí předmětu plnění alespoň jedné z nich bylo provedení rekonstrukce střechy

Funkce stavbyvedoucí:

1 osoba, minimálně středoškolské vzdělání, praxe v oboru předmětu plnění veřejné zakázky na pozici stavbyvedoucí min. 5 let, zkušenosti na pozici stavbyvedoucího s min. 5 stavebními pracemi, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce průmyslového objektu nebo objektu občanské vybavenosti (např. výrobní haly, administrativních objektů, výrobního areálu, školy, nemocnice apod.).

- 6.13. Způsob prokázání technické kvalifikace analogicky k § 79 odst. 2 písm. c) zákona:

Seznam techniků či technických útvarů ve formě čestného prohlášení, který bude zahrnovat minimálně všechny výše uvedené funkce. Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka a bude v něm uvedeno, v jakém vztahu jsou uvedené osoby k účastníkovi (např. zaměstnaneckém, poddodavatelském).

- 6.14. Splnění technické kvalifikace analogicky k § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník předložením strukturovaného životopisu, diplomem a dokladem o autorizaci - osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 6.15. Dodavatelé předkládají k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů a mohou je nahradit čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 4. zadávací dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky analogicky k § 87 zákona.
- 6.16. Doklady prokazující základní způsobilost analogicky k § 74 zákona a profesní způsobilost analogicky k § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.17. Od vybraného dodavatele si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy ve výběrovém řízení.
- 6.18. V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud se vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel; konsorcium)

- 6.19. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky s § 77 odst. 1 zákona požadované

zadavatelem prostřednictvím poddodavatele analogicky k § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky s § 77 odst. 1 poddodavatelem,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona poddodavatelem a
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele.

- 6.20. Požadavek uvedený výše pod písmenem d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady analogicky s § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že poddodavatel bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společná nabídka několika dodavatelů

- 6.21. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky k § 77 odst. 1 každý účastník samostatně. V nabídce musí být dále stanoven závazek všech účastníků podávajících společnou nabídku, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni společně a nerozdílně.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 6.22. Předloží-li dodavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů analogicky s § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilosti analogicky s § 74 a
 - b) profesní způsobilosti analogicky s § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 6.23. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.
- 6.24. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení analogicky s § 231 odst. 4. zákona

Certifikát

- 6.25. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 75 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.
- 6.26. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

7. Obchodní a platební podmínky

- 7.1. Konkrétní obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 7.2. Dodavatel (účastník) je povinen dodržet závazný návrh smlouvy o dílo, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 7.3. Dodavatel (účastník) doplní údaje v návrhu smlouvy o dílo do míst označených pro doplnění. V případě, že dodavatel (účastník) vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy o dílo, než je umožněno zadavatelem na vyznačených místech či uvedeno níže, může být nabídka účastníka vyřazena a účastník může být vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.
- 7.4. Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany dodavatele (účastníka) podepsán statutárním orgánem účastníka nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník originál nebo úředně ověřenou kopii tohoto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.
- 7.5. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 7.6. Nedílnou součástí smlouvy jako příloha je harmonogram provádění díla, ze kterého je patrné časové i finanční plnění prací po jednotlivých měsících. Volba formy harmonogramu provádění díla je na účastníkovi. Účastník může předložit zvlášť časový harmonogram prací a zvlášť finanční harmonogram prací. Harmonogram prací musí reflektovat termíny uvedené v zadávací dokumentaci.
- 7.7. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je položkový rozpočet (vyplněný výkaz výměr – příloha č. 2 zadávací dokumentace) s uvedením jednotkových cen a celkových cen a zadávací dokumentace. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 7.8. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je seznam poddodavatelů (dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace).
- 7.9. Vybraný dodavatel je povinen být po celou dobu plnění veřejné zakázky pojištěn. Předmětem pojistné smlouvy dodavatele je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě. Výše pojistné částky v minimální výši odpovídající 15 mil. Kč. Účastník je povinen předložit ověřenou kopii pojistné smlouvy zadavateli před podpisem smlouvy. Účastník o tom, že je připraven ověřenou kopii smlouvy předložit, uvede do nabídky čestné prohlášení (dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace). Jako alternativu může účastník do nabídky předložit též čestné prohlášení pojišťovny o tom, že nejpozději ke dni podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem bude výše uvedená pojistka s dodavatelem uzavřena.
- 7.10. Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele bankovní záruku za řádné provádění díla ve výši 800.000 Kč – nejvýše však 5% ze sjednané ceny díla, přičemž záruční listina bude předložena až při podpisu smlouvy v rámci součinnosti před podpisem smlouvy.
- 7.11. Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele bankovní záruku za jakost díla ve výši 400.000 Kč, přičemž záruční listina bude předložena při převzetí díla a bude platná po dobu prvních 24 měsíců záruční doby.
- 7.12. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy, tak aby smlouva mohla být uzavřena ve lhůtě 15 dnů ode dne zveřejnění Oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele. Za neposkytnutí řádné součinnosti je považována skutečnost, kdy vybraný účastník nereaguje žádným způsobem (tzn. listině nebo elektronicky na výzvy zadavatele). V případě, že tento vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, musí být z výběrového řízení vyloučen a zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí.

- 7.13. Technický dozor na stavbě nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám objednatel.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.
- 8.2. Nabídky v cizí měně se přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek. Přepočítané ceny budou zaokrouhleny v souladu s matematickými pravidly na dvě desetinná místa (haléře).
- 8.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (vybraného dodavatele) nutné k realizaci zakázky. Celková nabídková cena bude zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění zakázky v členění dle soupisu prací uvedeném ve výkazu výměr uvedeném v příloze č. 2 zadávací dokumentace (dále také „výkaz výměr“). Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 8.5. Položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 8.6. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu – výkazu výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Tento položkový rozpočet bude předložen jednak v tištěné podobě nabídky, jednak v elektronické podobě ve formátu xls. (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny.
- 8.7. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení a hodnocení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
 - a) návrh smlouvy,
 - b) rozpočet na zadávanou veřejnou zakázku, který vznikne doplněním cen do soupisu prací - položkového rozpočtu (výkazu výměr), jenž je součástí zadávací dokumentace.
- 8.8. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen nabídek se rozhodne o pořadí losem.

9. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií

- 9.1. Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 2 zákona dle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny uvedené v Kč bez DPH**.
- 9.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za všechny stavební práce dle výkazu výměr v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.3. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení a hodnocení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
 - a) návrh smlouvy,
 - b) rozpočet na zadávanou veřejnou zakázku, který vznikne doplněním cen do soupisu prací - položkového rozpočtu (výkazu výměr), jenž je součástí zadávací dokumentace.
- 9.4. Zadavatel nezvolil jako prostředek hodnocení použití elektronické aukce.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 10.1. Účastník je povinen v nabídce uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje, každého poddodavatele (tj. doložit seznam poddodavatelů). Účastník může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy 4 této ZD. Pokud účastník nebude zakázku plnit prostřednictvím poddodavatelů, uvede tuto informaci v nabídce ve formě prohlášení.
- 10.2. Součástí nabídky bude rovněž doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc; plná moc bude vždy v originále nebo ověřené kopii).
- 10.3. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Návrh smlouvy bude nadto v editovatelném formátu, např. doc(x).
- 10.4. Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou.
- 10.5. Účastník doplní do Přílohy č. 4 – Krycí list parametry nabízené účastníkem.
- 10.6. Součástí nabídky a návrhu smlouvy je oceněný výkaz výměr a harmonogram provádění díla.
- 10.7. Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 10.8. Účastníkům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:
 - a) Krycí list nabídky (dle závazného vzoru – příloha č. 4).
 - b) Obsah nabídky.
 - c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
 - d) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (plná moc musí být v originále nebo v ověřené kopii).
 - e) Návrh smlouvy o dílo včetně veškerých požadovaných příloh.
 - f) Finanční a časový harmonogram provádění díla
 - g) Oceněný výkaz výměr
 - h) Seznam poddodavatelů
 - i) Další doklady požadované v zadávací dokumentaci včetně jejích příloh
(čestné prohlášení o pojistné smlouvě)
 - j) Případné další dokumenty.
- 10.9. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mail kontaktní osoby ve věci zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení a další dokumenty a informace související s výběrovým řízením.
- 10.10. Účastníci podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem zakázky: „**Zateplení střechy výrobní haly**“ a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka.

- 10.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 10.12. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 10.13. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.
- 10.14. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

11. Lhůty a prohlídka místa plnění

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **19. 4. 2018 v 10:00 hod.** Nabídky je možné podávat osobně **na adrese zástupce zadavatele Eurovision, a.s., Veverí 102, 616 00 Brno**, a to v pracovní dny mezi 8:00 a 15:00 hod. v místnosti číslo 143 a v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod. Nabídky je rovněž možné podávat poštou na adresu Eurovision, a.s., Veverí 102, 616 00 Brno. V jinou dobu lze podat nabídku jedině po telefonické domluvě s kontaktní osobou výběrového řízení.
- 11.2. Otevírání obálek proběhne dne **19. 4. 2018 v 10:00 hod. na adrese zástupce zadavatele Eurovision, a.s., Veverí 102, 616 00 Brno**, tedy ihned po konci lhůty pro podávání nabídek, v zasedací místnosti č. 145. Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho účastníka, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce účastníka, prokáže plnou mocí.
- 11.3. Zadavatel umožní účastníkům **prohlídku místa plnění**, a to dne **4. 4. 2018 v 9:00 hod.** Sraz účastníků bude na adrese Plzeňská 388, Toužim, kontaktní osoba: Horst Schleicher, tel.: 724260166, mail schleicher@ozap.cz. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, získá účastník odpovědi na dotazy podané na základě písemné žádosti účastníka na adrese zástupce zadavatele (zakazky@eurovision.cz).

12. Další informace a požadavky

- 12.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 12.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 12.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení z důvodů uvedených v pravidlech OP PIK. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že mu nebude poskytnuta podpora v rámci OP PIK.
- 12.4. Vybraný dodavatel je povinen být po celou dobu plnění smlouvy pojištěn; předmětem pojistné smlouvy je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vybraným dodavatelem třetí osobě. Výše pojistné částky pro tento druh pojištění bude v minimální výši 15 mil. Kč pro jednu pojistnou událost. Vybraný dodavatel je povinen předložit objednateli nejpozději v den uzavření smlouvy ověřenou kopii pojistné smlouvy. V nabídce účastník předloží pouze čestné prohlášení o pojistné smlouvě (dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace) nebo čestné prohlášení pojišťovny.
- 12.5. Vybraný dodavatel předloží bankovní záruku za řádné provádění díla ve výši 800 000,- Kč, přičemž záruční listina bude předložena až při podpisu smlouvy v rámci součinnosti před podpisem smlouvy a bankovní záruku za jakost díla ve výši 400 000,- Kč, která bude předána nejpozději při převzetí díla.
- 12.6. Zadavatel si vyhrazuje právo s dodavatelem, jenž podal vítěznou nabídku, jednat o výhodnějších podmínkách při zachování vysoutěženého předmětu plnění.
- 12.7. Zadavatel upozorňuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se doručuje uveřejněním na profilu zadavatele.
- 12.8. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 12.9. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky).
- 12.10. Zadavatel upozorňuje, že toto výběrové řízení **není** zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu odkazu na § tohoto zákona, jedná se pouze o názorný odkaz. V žádném případě to není projevem vůle směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 12.11. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat analogicky k § 88 zákona.
- 12.12. Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů).
- 12.13. Vybraný dodavatel je rovněž povinen poskytnout zadavateli veškeré podklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů vyžádaných kontrolními orgány.
- 12.14. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.

- 12.15. Nabídka, která nebude úplná, může být z výběrového řízení vyřazena. Účastník bude následně zadavatelem vyloučen z další účasti výběrového řízení. Vyloučení, včetně zdůvodnění, Zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.
- 12.16. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka, který v nabídce uvede nepravdivé údaje.

V Toužimi dne 15. 3. 2018



OZT – OBCHODNÍ ZAŘÍZENÍ TOUŽIM, a.s.
Ing. Vladimír Hajný
předseda představenstva