

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VZDĚLÁVACÍ CENTRUM U FLORIÁNKA 57 VRANOVICE 1. ETAPA PŘÍSTAVBA



Zadavatel: Obec Vranovice

Obsah

1. Identifikační údaje veřejné zakázky.....	3
2. Definice pojmů	4
3. Zadávací dokumentace	5
4. Poskytování zadávací dokumentace	6
5. Předmět veřejné zakázky	7
6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	9
7. Obchodní a platební podmínky.....	14
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	15
9. Způsob hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti.....	16
10. Jistota	17
11. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky	18
12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	19
13. Lhůty a prohlídka místa plnění	20
14. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli.....	21
15. Další informace a požadavky zadavatele	22

1. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	Vzdělávací centrum U Floriánka 57 Vranovice 1. Etapa PŘÍSTAVBA
Druh veřejné zakázky	veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení
Limit veřejné zakázky	podlimitní veřejná zakázka
Evidenční číslo VZ ve VVZ	Z2016-006559
Zahájení zadávacího řízení	28. 2. 2017
Lhůta pro podání nabídek	4. 4. 2017

Identifikační údaje zadavatele

Název	Obec Vranovice
IČO/DIČ	00283720/CZ00283720
Adresa sídla	Školní 1, 691 25 Vranovice
Právní forma	801 - obec
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Jan Helikar, starosta obce

Společnost zastupující zadavatele

Název	Eurovision, a.s.
IČO/DIČ	276 91 845 / CZ27691845
Adresa sídla	Veveří 102, 616 00 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Ing. Jarmila Kubešová
WWW, telefon	http://www.eurovision.cz , +420 539 050 600

Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Ing. Igor Földeši
Telefon	+420 601 591 390
E-mail	zakazky@eurovision.cz

Veřejná zakázka je zadávána formou otevřeného řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů („zákon“).

2. Definice pojmů

Kvalifikace – způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Lhůta – časový úsek, s jehož koncem se váže zánik práva či povinnosti, pokud nedojde k jeho splnění. Pokud není v této dokumentaci či jejích přílohách nebo v zákoně stanoveno jinak, je časový úsek počítán v pracovních dnech.

Profil zadavatele – elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Adresa profilu zadavatele je: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_4.html.

Poddodavatel – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Účastník – dodavatel, který podal nabídku či zahájil jednání se zadavatelem v zadávacím řízení. Pokud se v této dokumentaci objeví pojem uchazeč, účastník, dodavatel, zájemce či zhotovitel, má se na mysli tatáž osoba.

Zadávací lhůta – lhůta, po kterou po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadávací podmínky – veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104,

Zadavatel – jedná se o obec Vranovice, se sídlem Školní 1, Vranovice, 691 01, IČ: 00283720, která oznamuje svůj úmysl zadat zakázku v tomto zadávacím řízení.

Dodavatel – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu. Pokud se v některé části veřejné zakázky používá pojem Dodavatel či Zhotovitel jedná se o stejnou osobu.

Vybraný dodavatel – účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Smlouva – dvoustranný právní úkon. Její obsah se skládá ze souboru listin a výkresů vzájemně se doplňujících. Účastník závazně využije návrh Smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

3. Zadávací dokumentace

Zadavatel zpracoval tuto Zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek s cílem zajistit zadání zakázky tak, aby byl výběr dodavatele transparentní, nediskriminační, přiměřený a zároveň byl dodržen rovný přístup.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek na profilu zadavatele: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_4.html.

V případě, že zadávací dokumentace včetně příloh obsahuje odkaz na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, zadavatel umožní pro plnění zakázky použití jiných rovnocenných řešení, tj. řešení, která jsou kvalitativně a technicky obdobná v souladu s § 90 odst. 3 zákona.

Zadavatel oznamuje, že zhotovitelem projektové dokumentace je subjekt odlišný od zadavatele, a to konkrétně společnost PROST Hodonín s.r.o., se sídlem Brněnská 3497 – Hodonín, 695 01, IČ: 60701366.

Zadavatel oznamuje, že zpracovatelem textové části zadávací dokumentace včetně příloh č. 3 a 4 je společnost Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno, pověřená zadavatelem.

4. Poskytování zadávací dokumentace

- 4.1. O poskytnutí kompletní zadávací dokumentace včetně veškerých příloh je možno požádat na e-mailové adrese: zakazky@eurovision.cz. Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat: identifikační údaje dodavatele, kontakt, e-mailovou adresu, na kterou je možné zaslat případné objasňující či dodatečné informace (nutno uvést adresu, kterou dodavatel pravidelně kontroluje), text žádosti o zadávací dokumentaci, podpis.
- 4.2. Kompletní zadávací dokumentace včetně veškerých příloh a případných objasňujících informací bude bezodkladně poskytnuta žadateli.
- 4.3. Obsah a přílohy zadávací dokumentace:
1. Zadávací dokumentace (textová část)
 2. Projektová dokumentace (příloha č. 1)
 3. Výkaz výměr (příloha č. 2)
 4. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3)
 5. Editovatelné přílohy (příloha č. 4)
 - a. Krycí list nabídky
 - b. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - c. Čestné prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby k účastníkovi
 - d. Čestné prohlášení o ekonomické kvalifikaci
 - e. Seznam stavebních prací
 - f. Seznam techniků
 - g. Strukturovaný životopis hlavního stavbyvedoucího / stavbyvedoucího

5. Předmět veřejné zakázky

- 5.1. Zadavatel, obec Vranovice, se sídlem Školní 1, Vranovice, 691 01, vyhlašuje výběrové řízení na stavební práce s názvem „Vzdělávací centrum U Floriánka 57 Vranovice 1. Etapa PŘÍSTAVBA“, jehož předmětem je přístavba dvoupodlažní budovy základní školy, ve které je navrženo 5 učeben, jejíž součástí je i bazén. Objekt bude sloužit jako vzdělávací centrum, a to výhradně pouze pro účely školy. Celá stavba bude řešena bezbariérově.

Předmět zakázky je přesně vymezen touto zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh, zejména pak projektovou dokumentací ve stupni „pro provádění stavby“ „**Vzdělávací centrum U Floriánka 57 Vranovice 1. Etapa PŘÍSTAVBA**“, zpracovanou PROST Hodonín s.r.o., se sídlem Brněnská 3497 – Hodonín, 695 01, IČ: 60701366, která je přílohou zadávací dokumentace, včetně slepého výkazu výměr.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s předmětem veřejné zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu, a to v celém rozsahu projektové dokumentace včetně všech příloh zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele na rozsah a funkci zakázky, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných předpisů a norem. Dodavatel se musí při zpracování nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných závazných právních předpisů a českých technických norem a evropských technických posouzení.

- 5.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Lokalita: Vranovice, U Floriánka č. 57

Katastrální území: Vranovice nad Svratkou – 785512

Parcelní čísla: st. 49, 2564

Kód NUTS: CZ064

- 5.3. Termín plnění veřejné zakázky:

- 5.3.1. Předpokládané zahájení realizace stavby: **červen – srpen 2017**

Předpokládaný termín zahájení realizace stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

- 5.3.2. Předpokládaný termín ukončení realizace stavby: do **13** měsíců od zahájení.

Zadavatelem stanovený předpokládaný termín ukončení realizace stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem bez vad a nedodělků.

- 5.3.3. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení např. z důvodu podaných námitek, řízení před ÚOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

5.4. Klasifikace dle CPV:

45000000-7 - Stavební práce

5.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 50 000 000,- Kč bez DPH

6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný v souladu s § 229 zákona. Podle § 228 odst. 2 zákona je zadavatel povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona. Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v certifikátu uvedeném dle § 234 zákona. Certifikát dodavatel předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kvalifikaci dle níže uvedeného:

Základní způsobilost

6.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) zákona.

6.2. Způsobilý není dodavatel, který,

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2.1. Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením dokladů v souladu s § 75 odst. 1 zákona. Předložené doklady může dodavatel nahradit v souladu s § 86 odst. 2 čestným prohlášením. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.2.2. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů dle § 86 odst. 3 zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku analogicky s odstavcem 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

V případě, že se účastní výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí splňovat podmínky analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí splňovat podmínky analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Profesní způsobilost

- 6.3. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona.
- 6.4. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.5. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.6. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- 6.6.1. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z živnostenského rejstříku.
- 6.7. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby uchazeč doložil prostou kopii **osvědčení o autorizaci** udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to pro obor pozemní stavby.

Ekonomická kvalifikace

- 6.8. Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace dodavatele dle ustanovení § 78 odst. 1 zákona. Zadavatel požaduje minimální obrát dodavatele ve výši 80 000 000,- Kč k 31. 12. 2016, a to za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
- 6.9. Ekonomickou kvalifikaci dle § 78 odst. 1 zákona prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 6.10. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem v souladu s § 78 odst. 5 zákona.

Technická kvalifikace

- 6.11. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) zákona.
- 6.12. Seznam stavebních prací:

Dodavatel doloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

6.12.1. Požadovaná minimální úroveň:

Dodavatel předloží minimálně 5 stavebních prací provedených v posledních pěti letech, jejichž předmětem bylo vybudování nebo rekonstrukce staveb pro bydlení a občanskou vybavenost, přičemž minimální hodnota každé z této stavební práce činila minimálně 25 000 000 Kč bez DPH.

6.12.2. Způsob prokázání:

Seznam stavebních prací dle výše uvedené specifikace a osvědčení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací. Součástí osvědčení musí být cena díla, doba a místo provádění prací a prohlášení, že práce byly provedeny řádně a odborně, dále zde musí být uveden kontakt na objednatele. Seznam stavebních prací bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

6.12.3. Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4e. této zadávací dokumentace.

6.12.4. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie seznamu stavebních prací a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací.

6.13. Seznam techniků:

6.13.1. Dodavatel předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k účastníkovi.

6.13.2. Požadovaná minimální úroveň:

- Funkce: hlavní stavbyvedoucí:

1 osoba, vysokoškolské vzdělání, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby, praxe v oboru předmětu plnění veřejné zakázky na shodné pozici min. 10 let.

- Funkce: Stavbyvedoucí:

1 osoba, minimálně středoškolské vzdělání, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, autorizovaný inženýr nebo technik v oboru pozemní stavby, praxe v oboru předmětu plnění veřejné zakázky na shodné pozici min. 5 let.

6.13.3. Způsob prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c):

Seznam techniků či technických útvarů ve formě čestného prohlášení, který bude zahrnovat minimálně všechny výše uvedené funkce. Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka a bude v něm uvedeno, v jakém vztahu jsou uvedené osoby k účastníkovi (např. zaměstnaneckém, subdodavatelském). Osoby musí splňovat požadavky uvedené níže v bodě 6.12.2l.

6.13.4. Účastník může využít vzor seznamu techniků či technických útvarů z přílohy č. 4f. této zadávací dokumentace.

- 6.13.5. Zadavatel upozorňuje, že osoba hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího musí být uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo a musí se na plnění veřejné zakázky skutečně osobně podílet.
- 6.13.6. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník předložením strukturovaného životopisu, diplomem a dokladem o autorizaci - osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 6.14. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů.
- 6.15. Od vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- 6.16. Doklady od vybraného dodavatele prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6.17. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel; konsorcium)

- 6.18. Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 6.19. Má se za to, že požadavek uvedený výše pod písmenem d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.
- 6.20. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), c) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 6.21. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně. V nabídce musí být dále stanoven závazek všech účastníků podávajících společnou nabídku, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni společně a nerozdílně.
- 6.22. Zadavatel dle § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložil seznam poddodavatelů s uvedením identifikačních údajů jednotlivých poddodavatelů a rozsahu a specifikace prací realizovaných těmito poddodavateli. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou

část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavatel), uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 6.23. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
 - b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 6.24. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4.

Certifikát

- 6.25. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 75 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.
- 6.26. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

7. Obchodní a platební podmínky

- 7.1. Účastník je povinen dodržet závazný návrh smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace (Příloha č. 3).
- 7.2. Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany dodavatele (účastníka) podepsán statutárním orgánem účastníka nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník originál nebo úředně ověřenou kopii tohoto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce. Pokud návrh smlouvy o dílo nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou a bude vyřazena z hodnocení.
- 7.3. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 7.4. Nedílnou součástí smlouvy jako příloha je harmonogram prací, ze kterého je patrné časové i finanční plnění stavby po jednotlivých měsících. Volba formy harmonogramu prací je na účastníkovi. Účastník může předložit zvlášť časový harmonogram prací a zvlášť finanční harmonogram prací. Harmonogram prací musí reflektovat termíny uvedené v kapitole č. 5.3. zadávací dokumentace.
- 7.5. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je položkový rozpočet (vyplněný výkaz výměr) s uvedením jednotkových cen a celkových cen a zadávací dokumentace.
- 7.6. Pojištění odpovědnosti za škodu
Vybraný dodavatel je povinen uzavřít obecné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem dle ustanovení čl. 4.7 návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v následujícím členění:
- Nabídková cena celkem bez DPH
 - Samostatně DPH
 - Nabídková cena celkem včetně DPH
- 8.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.3. Celková nabídková cena bude zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění zakázky v členění dle rozhodných souborů uvedených ve slepém výkazu výměr (dále také výkaz výměr) (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace a dále včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, náklady na geodetické a projekční práce, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek či zadávací dokumentace, apod.).
- 8.4. Položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 8.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu – výkazu výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Tento položkový rozpočet bude předložen jednak v tištěné podobě nabídky, jednak v elektronické podobě ve formátu xls. (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny.
- 8.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 8.7. Pokud účastník zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, postupuje v souladu s § 98 zákona. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.

9. Způsob hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti

- 9.1. Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 zákona dle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny uvedené v Kč bez DPH**.
- 9.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za všechny stavební práce dle výkazu výměr v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.3. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení a hodnocení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
 - a) návrh smlouvy,
 - b) rozpočet na zadávanou veřejnou zakázku, který vznikne doplněním cen do soupisu prací - položkového rozpočtu (výkazu výměr), jenž je součástí zadávací dokumentace.
- 9.4. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen nabídek se rozhodne o pořadí losem.

10. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 41 odst. 1 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu ve výši uvedené níže, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 zákona, a to formou složení peněžní částky na účet zadavatele č. 4200136517, variabilní symbol: = IČ dodavatele, vedený u Sberbank CZ, a.s. (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí peněžní jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky, musí být originál bankovní záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka. V takovém případě je účastník povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 40 zákona.

Bankovní záruka (nebo pojištění záruky) musí být do originálního vyhotovení nabídky vložena tak, aby bylo možné originál bankovní záruky poté, co bude zadavatelem jistota uvolněna, vyjmout z nabídky bez jeho poškození a vrátit výstavci. Doporučujeme originál bankovní záruky vložit do závěsné fólie, která bude nerozebíratelně spojena s ostatními listy nabídky. Otevřenou stranu závěsné fólie doporučujeme přelepit páskou. Rovněž doporučujeme s nabídkou pevně svázat prostou kopii bankovní záruky.

Peněžní jistotu uvolní zadavatel účastníkovi bez zbytečného odkladu,

- a) po uplynutí zadávací lhůty;
- b) poté, co účastníkovi zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Peněžní jistotu je zadavatel povinen uvolnit včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2.

Zadavatel stanovuje dle ustanovení § 41 zákona povinnost účastníka složit jistotu ve výši 900 000 Kč (slovy: devět set tisíc korun českých).

11. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

- 11.1. Účastník je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona. Součástí nabídky budou všechny doklady, které zadavatel požaduje v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách.
- 11.2. Účastník je povinen v nabídce uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (tj. doložit seznam poddodavatelů). Seznam poddodavatelů bude obsahovat informace o tom, jakou část zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací, dodávek nebo služeb. Případná změna poddodavatele neuvedeného v seznamu poddodavatelů v průběhu realizace musí být odsouhlasena Zadavatelem. Pokud účastník nebude veřejnou zakázku plnit prostřednictvím poddodavatelů, uvede tuto informaci v nabídce ve formě čestného prohlášení.
- 11.3. Součástí nabídky bude rovněž doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc; plná moc musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 12.1. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel požaduje, aby byla předložena ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Návrh smlouvy bude nadto ve formátu.doc(x) a naceněný položkový rozpočet ve formátu.xls(x).
- 12.2. Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou a součástí nabídky bude obsah nabídky.
- 12.3. Zadavatel požaduje, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 12.4. Účastníkům se doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
 - c) Krycí list nabídky (dle závazného vzoru – příloha č. 4a).
 - d) Obsah nabídky.
 - e) Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
 - f) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (plná moc musí být v originále nebo v ověřené kopii).
 - g) Návrh smlouvy včetně veškerých požadovaných příloh.
 - h) Seznam poddodavatelů.
 - i) Další doklady požadované v zadávací dokumentaci včetně jejích příloh.
 - j) Doklad o složení jistoty.
 - k) Případné další dokumenty.
- 12.5. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být zasílány zejména výzvy k objasnění kvalifikace, výzvy k vysvětlení nabídky, žádosti o vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o podaných námitkách, informace o uzavření smlouvy a další související informace.
- 12.6. Účastníci podávají své nabídky v uzavřené obálce, která bude označena názvem veřejné zakázky: „**Vzdělávací centrum U Floriánka 57 Vranovice 1. Etapa PŘÍSTAVBA**“ a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 50 zákona.
- 12.7. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 12.8. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 12.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.
- 12.10. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

13. Lhůty a prohlídka místa plnění

- 13.1. Nabídky budou doručeny osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do 4. 4. 2017. do 10:00 hod. na adresu obecní úřad obce Vranovice, sekretariát, Školní 1, 691 25 Vranovice, a to ve formě uvedené v kap. 12 zadávací dokumentace, a to následovně: PO 8:00 – 19:00 hod. a St 7:00 – 17:00, v poslední den lhůty do 10:00 hod.
- 13.2. Otevírání obálek se uskuteční dne **4. 4. 2017 v 10.05 hod.** na adrese zadavatele Obec Vranovice, Školní 1, 691 25 Vranovice. Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho účastníka, v případě, že se nejedná o statutárního zástupce účastníka, prokáže se tato osoba plnou mocí.
- 13.3. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podávání nabídek a končí dnem doručení Oznámení o výsledku výběrového řízení. Zadávací lhůta byla stanovena na 6 měsíců. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení výběrového řízení. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmějí ze zadávacího řízení odstoupit.

Prohlídky místa plnění se uskuteční dne 14. 3. 2017 a 21. 3. 2017, a to vždy od 14:00 hod. sraz účastníků na adrese místa plnění veřejné zakázky. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, získá účastník odpovědi na podané dotazy ve smyslu § 98.

O prohlídku místa plnění je nutné zažádat prostřednictvím e-mailu: i.foldesi@eurovision.cz, kontaktní osoba Ing. Igor Földeši.

Zadavatel umožňuje požádat o prohlídku místa plnění i v jiné než výše uvedené termíny. O prohlídku místa plnění je nutné zažádat prostřednictvím e-mailu: i.foldesi@eurovision.cz, kontaktní osoba Ing. Igor Földeši. Zadavatel si však vyhrazuje právo nevyhovět také žádosti, v odůvodněných případech.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli

- 14.1. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli:
- 14.2. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací dokumentaci s tím, že vysvětlení uveřejní nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.
- 14.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatel, musí být jeho žádost doručena zadavateli alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle předchozího ustanovení 13.1. Pokud je žádost účastníka doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dní od doručení žádosti.
- 14.4. Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v listinné podobě na adresu zástupce zadavatele nebo elektronicky kontaktní osobě zadávacího řízení (zakazky@eurovision.cz).
- 14.5. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti budou uveřejněny na profilu zadavatele.
- 14.6. Veškerá komunikace účastníka (dodavatele) směřující k zadavateli (zejména doručování, kromě doručování nabídek) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádost o zadávací dokumentaci, žádost o dodatečné informace a námitky proti zadávacím podmínkám nebo proti úkonu zadavatele.

15. Další informace a požadavky zadavatele

- 15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 98 odst. 1 zákona.
- 15.2. Zadavatel požaduje, aby účastník, který si obstaral Zadávací dokumentaci stažením z profilu zadavatele https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_4.html nebo jiným způsobem, informoval kontaktní osobu zadávacího řízení na e-mailu i.foldesi@eurovision.cz o tomto úkonu, a to z toho důvodu, aby mohla být uchazeči poskytnuta případná objasňující informace k zadávacím podmínkám.
- 15.3. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.
- 15.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 15.5. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
- a) vybraný dodavatel měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení,
 - b) vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo
 - c) výběr dodavatele souvisí se závažným porušením povinnosti členského státu ve smyslu čl. 258 Smlouvy o fungování Evropské unie, o kterém rozhodl Soudní dvůr Evropské unie.
- Právo zadavatele ukončit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku podle jiných právních předpisů není tímto ustanovením dotčeno. K ujednáním odchylným se podle § 223 odst. 4 zákona nepřihlíží.
- 15.6. Zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou pro uzavření smlouvy předložením následujících informací a dokumentů dle ustanovení § 104 odst. 2 písm. a) a b) zákona. Předloží tedy:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - b. seznam akcionářů,
 - c. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - d. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.7. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

- 15.8. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle § 88 zákona.
- 15.9. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 15.10. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy, tak aby smlouva mohla být uzavřena bez zbytečného odkladu ode dne odeslání Oznámení o výsledku výběrového řízení. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost analogicky k § 124 odst. 1 zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo elektronické aukce nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník, který je vyzván k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat opakovaně až do uzavření smlouvy v souladu s § 125 odst. 1.
- 15.11. Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva je povinen obdobnou povinností zavázat i své poddodavatele.
- 15.12. Účastníci souhlasí se zpracováním osobních údajů s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- 15.13. Zadavatel upozorňuje účastníky, že u vybraného dodavatele ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda není naplněn důvod pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) a pokud zjistí naplnění tohoto důvodu, účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

V Brně dne 28. 2 2017

Ing. Igor Földeši
Pověřen zadavatelem