



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ROZVOJ A POSÍLENÍ AKTIVIT KOMUNITNÍHO CENTRA UNITARIA – OPAKOVÁNÍ



Zadavatel: Náboženská společnost českých unitářů

Obsah

1. Identifikační údaje veřejné zakázky.....	4
2. Definice pojmů.....	5
3. Zadávací dokumentace	6
4. Obsah zadávací dokumentace	7
5. Předmět veřejné zakázky	8
6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	10
7. Obchodní a platební podmínky.....	14
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	15
9. Způsob hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti.....	16
10. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky	17
11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	18
12. Lhůty a prohlídka místa plnění	19
13. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli.....	20
14. Další informace a požadavky zadavatele	21

1. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	Rozvoj a posílení aktivit komunitního centra Unitaria – opakování
Druh veřejné zakázky	Stavební práce
Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení
Limit veřejné zakázky	Podlimitní veřejná zakázka
Název Projektu	Rozvoj a posílení aktivit komunitního centra Unitaria
Číslo projektu	CZ.07.3.56/0.0/0.0/17_052/0000890
Lhůta pro podání nabídek	5. 6. 2019, 9:00 hod.

Identifikační údaje zadavatele

Název	Náboženská společnost českých unitářů
IČ/DIČ	00460524/CZ00460524
Adresa sídla	Karlova 186/8, Staré Město, 110 00 Praha
Právní forma	Církevní organizace
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Kristýna Ledererová Kolajová

Společnost zastupující zadavatele

Název	Eurovision, a.s.
IČ/DIČ	276 91 845 / CZ27691845
Adresa sídla	Veveří 102, Brno 616 00
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Mgr. David Šiech
WWW, telefon	http://www.eurovision.cz , +420 539 050 600

Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Ing. Igor Földeši
Telefon	+420 601 591 390
E-mail	zakazky@eurovision.cz

Veřejná zakázka je zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („zákon“) a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP Praha – pól růstu ČR účinnými ke dni zahájení veřejné zakázky

2. Definice pojmů

Kvalifikace – způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Lhůta – časový úsek, s jehož koncem se váže zánik práva či povinnosti, pokud nedojde k jeho splnění. Pokud není v této dokumentaci či jejích přílohách nebo v zákoně stanoveno jinak, je časový úsek počítán v pracovních dnech.

Profil zadavatele – elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Adresa profilu zadavatele je: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_104.html.

Poddodavatel – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Účastník – dodavatel, který podal nabídku či zahájil jednání se zadavatelem v zadávacím řízení. Pokud se v této dokumentaci objeví pojem uchazeč, účastník, dodavatel, zájemce či zhotovitel, má se na mysli tatáž osoba.

Zadávací lhůta – lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadávací podmínky – veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104,

Zadavatel – jedná se o Náboženskou společnost českých unitářů, se sídlem Karlova 186/8, Staré Město, 110 00 Praha, IČ: 00460524, která oznamuje svůj úmysl zadat zakázku v tomto zadávacím řízení.

Dodavatel – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu. Pokud se v některé části veřejné zakázky používá pojem Dodavatel či Zhotovitel jedná se o stejnou osobu.

Vybraný dodavatel – účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Smlouva – dvoustranný právní úkon. Její obsah se skládá ze souboru listin a výkresů vzájemně se doplňujících. Účastník závazně využije návrh Smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Zástupce zadavatele – společnost, která je v souladu s § 43 zákona pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je také pověřena k přijímání námitek dodavatelů dle § 241 a násl. zákona.

3. Zadávací dokumentace

Zadavatel zpracoval tuto Zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek s cílem zajistit zadání zakázky tak, aby byl výběr dodavatele transparentní, nediskriminační, přiměřený a zároveň byl dodržen rovný přístup.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_104.html po celou lhůtu pro podání nabídek.

V případě, že zadávací dokumentace včetně příloh obsahuje odkaz na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, zadavatel umožní pro plnění zakázky použití jiných rovnocenných řešení, tj. řešení, která jsou kvalitativně a technicky obdobná v souladu s § 90 odst. 3 zákona.

Zadavatel oznamuje, že zhotovitelem projektové dokumentace je subjekt odlišný od zadavatele, a to konkrétně společnost MCA atelier s.r.o., se sídlem Dykova 51/1, 101 00 Praha 10 - Vinohrady IČ: 27418634.

Zadavatel oznamuje, že zpracovatelem textové části zadávací dokumentace včetně příloh č. 3 a 4 je společnost Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno, pověřená zadavatelem.

Plnění této zakázky je součástí realizační fáze projektu s názvem „**Rozvoj a posílení aktivit komunitního centra Unitaria**“, registrační číslo: **CZ.07.3.56/0.0/0.0/17_052/0000890**, který je realizován v rámci Operačního programu Praha – pól růstu ČR. Na tuto zakázku budou poskytnuty prostředky ze strukturálních fondů Evropské Unie prostřednictvím programu Praha – pól růstu ČR. Účastník je povinen respektovat veškeré podmínky a pravidla programu Praha – pól růstu ČR.

4. Obsah zadávací dokumentace

4.1. Obsah a přílohy zadávací dokumentace:

1. Zadávací dokumentace (textová část)
2. Projektová dokumentace (příloha č. 1)
3. Výkaz výměr (příloha č. 2)
4. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3)
5. Editovatelné přílohy (příloha č. 4)
 - a. Krycí list nabídky
 - b. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - c. Čestné prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby k účastníkovi
 - d. Seznam stavebních prací
 - e. Seznam poddodavatelů

5. Předmět veřejné zakázky

5.1. Zadavatel, Náboženská společnost českých unitářů, se sídlem Karlova 186/8, Staré Město, 110 00 Praha, vyhlašuje zadávací řízení na stavební práce s názvem „Rozvoj a posílení aktivit komunitního centra Unitaria – opakování“, jehož předmětem jsou stavební úpravy 2 stávajících kulturních sálů umístěných v 1. PP funkcionalistického objektu ze 30. let, přístupných z ulice Anenská, pod stávajícím divadelním sálem.

Cílem je zkvalitnit prostředí následujícími úpravami:

- Rozšíření předsálí většího - Čapkova sálu a vymístění záchodů pro veřejnost do prostor stávajících skladů pod dvorkem. Zajištění WC pro osoby s omezeným pohybem.
- Úpravy předsálí menšího – Hašplova sálu, úpravy WC.
- Úpravy a posílení VZT obou sálů umístěním technologie VZT do prostor kotelny domu v 2. P.P. ventilace VZT bude žaluzií okna v ulici Anenská 3. NP.

Provozní řešení sálů zůstává stávající. U Čapkova sálu dochází k posílení funkce předsálí jeho zvětšením – vymístěním šatny a přesunem WC na pozičně vhodnější místo nevyužívaného skladiště.

Dále budou provedeny práce, které zabezpečí bezbariérové využívání prostor.

Také dojde k prodloužení výtahu do 1. P.P.

Předmět zakázky bude řešen ve dvou etapách: Etapa č. 1 a Etapa č. 2. Tyto dvě etapy tvoří celý předmět zakázky a představují celé dílo, viz. bod 5. 3. tohoto dokumentu.

Předmět zakázky je přesně vymezen touto zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh, zejména pak projektovou dokumentací ve stupni „pro provádění stavby“ Rozvoj a posílení aktivit komunitního centra Unitaria, zpracovanou MCA atelier s.r.o., se sídlem Dykova 51/1, 101 00 Praha 10 - Vinohrady, IČ: 27418634, která je přílohou zadávací dokumentace, včetně slepého výkazu výměr.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s předmětem veřejné zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu, a to v celém rozsahu projektové dokumentace včetně všech příloh zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele na rozsah a funkci zakázky, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných předpisů a norem. Dodavatel se musí při zpracování nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných závazných právních předpisů a českých technických norem a evropských technických posouzení.

5.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Anenská 186/5, 110 00 Praha – Staré Město

Kód NUTS: CZ010

5.3. Termín plnění veřejné zakázky:

Předmět zakázky bude realizován ve dvou etapách. Tyto dvě etapy tvoří celý předmět zakázky a představují celé dílo.

Předpokládaný termín zahájení realizace stavby celého díla definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem pro Etapu č. 1 a pro Etapu č. 2. Tento termín je shodný pro obě etapy, tedy pro Etapu č. 1 a pro Etapu č. 2.

Zadavatel uvádí, že umožňuje souběh etap.

Zahájení realizace stavby Etapy č. 1 a Etapy č. 2 definuje termín, ve kterém budou zahájeny stavební práce Etapy č. 1 a Etapy č. 2 předáním a převzetím staveniště pro Etapu č. 1 a Etapu č. 2 mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem:

Nejpozději do 10-ti kalendářních dnů od právoplatného podpisu smlouvy o dílo.

Etapa 1: v rámci první etapy budou provedeny práce Hašplova sálu.

Etapa 2: v rámci druhé etapy budou provedeny práce Čapkova sálu.

Zadavatelem stanovený předpokládaný termín ukončení realizace stavby příslušné etapy je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla jednotlivých etap, tedy Etapy č. 1 a Etapy č. 2 mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem bez vad a nedodělků. Tento předpokládaný termín je pro jednotlivé etapy odlišný:

Termín ukončení realizace stavby Etapy č. 1 bez vad a nedodělků **nejpozději do 12 týdnů od převzetí staveniště** pro Etapu č. 1 na základě předání a převzetí hotového díla Etapy č. 1 bez vad a nedodělků mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Termín ukončení realizace stavby Etapy č. 2 bez vad a nedodělků **nejpozději do 24 týdnů od převzetí staveniště pro Etapu č. 2** na základě předání a převzetí hotového díla Etapy č. 2 bez vad a nedodělků mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem. Tento termín je i termínem ukončení realizace celé stavby bez vad a nedodělků.

Zadavatel dále stanovuje, že od 01. 10. 2019 musí být zajištěn provoz ústředního topení v celém objektu bez omezení.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení např. z důvodu podaných námitek, řízení před ÚOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění.

5.4. Klasifikace dle CPV:

45000000-7 - Stavební práce

5.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 13 715 232,- Kč bez DPH

6. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

- 6.1. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
 - b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti
- 6.2. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kvalifikaci dle níže uvedeného:

Základní způsobilost

- 6.3. Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) zákona.
- 6.4. Způsobilý není dodavatel, který,
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.4.1. Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením dokladů v souladu s § 75 odst. 1 zákona. Předložené doklady může dodavatel nahradit v souladu s § 86 odst. 2 čestným prohlášením. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.4.2. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů dle § 86 odst. 3 zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku analogicky s odstavcem 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

V případě, že se účastní výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí splňovat podmínky analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí splňovat podmínky analogicky s § 74 odst. 1 písm. a) zákona osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Profesní způsobilost

- 6.5. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona.
- 6.6. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.7. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.8. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- 6.8.1. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z živnostenského rejstříku.
- 6.9. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil prostou kopii **osvědčení o autorizaci** udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to pro obor pozemní stavby.

Technická kvalifikace

- 6.10. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona.
- 6.11. Seznam stavebních prací:
 - Dodavatel doloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.
 - 6.11.1. Požadovaná minimální úroveň:
 - Dodavatel předloží minimálně 5 stavebních prací provedených v posledních pěti letech, jejichž předmětem byly stavební a kompletační práce při rekonstrukci historických nebo památkově chráněných objektů v historickém centru města, přičemž minimální hodnota každé z této stavební práce činila minimálně 5 000 000 Kč bez DPH.
 - 6.11.2. Způsob prokázání:
 - Seznam stavebních prací dle výše uvedené specifikace a osvědčení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací. Součástí osvědčení musí být cena díla, doba a místo provádění prací a prohlášení, že práce byly provedeny řádně a odborně, dále zde musí být uveden kontakt na objednatele. Seznam stavebních prací bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

- 6.11.3. Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4. této zadávací dokumentace.
- 6.11.4. Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie seznamu stavebních prací a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 6.12. Dodavatelé předkládají v souladu s § 53 odst. 4 zákona k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů a mohou je nahradit čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.
- 6.13. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 6.14. V souladu s § 53 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 6.15. Od vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v zadávacím řízení. Zadavatel dodavatele důrazně upozorňuje, že nesplnění této povinnosti je dle § 122 odst. 7 zákona důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 6.16. Povinnost předložit doklad může účastník splnit rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy v souladu s § 45 odst. 4 zákona.
- 6.17. V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel)

- 6.18. Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 6.19. Má se za to, že požadavek uvedený výše pod písmenem d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.
- 6.20. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 6.21. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně. V nabídce musí být dále stanoven závazek

všech účastníků podávajících společnou nabídku, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni společně a nerozdílně.

- 6.22. Zadavatel dle § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložil seznam poddodavatelů s uvedením identifikačních údajů jednotlivých poddodavatelů a rozsahu a specifikace prací realizovaných těmito poddodavateli. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 6.23. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
 - b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 6.24. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4.

Certifikát

- 6.25. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 75 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.
- 6.26. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

7. Obchodní a platební podmínky

- 7.1. Účastník je povinen dodržet závazný návrh smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace (Příloha č. 3).
- 7.2. Návrh smlouvy musí být zpracován v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. Nedílnou součástí návrhu smlouvy musí být, Projektová dokumentace (příloha č. 1 ZD), naceněný výkaz výměr (příloha č. 2 ZD) – (předloží účastník), Seznam poddodavatelů (doloží účastník), Harmonogram plnění (předloží vybraný dodavatel ke dni podpisu smlouvy o dílo).
- 7.3. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. Účastník je oprávněn do návrhu smlouvy doplnit pouze podbarvené údaje.
- 7.4. **Vybraný dodavatel předloží zadavateli ke dni podpisu smlouvy o dílo časový harmonogram**, který bude vypracován s podrobností min. na realizační týdny. Harmonogram prací musí reflektovat termíny uvedené v kapitole č. 5. 3. zadávací dokumentace.
- 7.5. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je položkový rozpočet (vyplněný výkaz výměr) s uvedením jednotkových cen a celkových cen. Zadavatel nepřipouští ocenění položek částkou 0 Kč.
- 7.6. Pojištění odpovědnosti za škodu

Vybraný dodavatel je povinen uzavřít obecné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem dle ustanovení čl. 4.4 návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v následujícím členění:
 - Nabídková cena celkem bez DPH
 - Samostatně DPH
 - Nabídková cena celkem včetně DPH
- 8.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.3. Celková nabídková cena bude zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění zakázky v členění dle rozhodných souborů uvedených ve slepém výkazu výměr (dále také výkaz výměr) (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace a dále včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, náklady na geodetické a projekční práce, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek či zadávací dokumentace, apod.).
- 8.4. Položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 8.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu – výkazu výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Tento položkový rozpočet bude předložen v elektronické podobě ve formátu xls. (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny.
- 8.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 8.7. Pokud účastník zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, postupuje v souladu s § 98 zákona. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.

9. Způsob hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti

- 9.1. Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 zákona dle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny uvedené v Kč bez DPH**.
- 9.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za všechny stavební práce dle výkazu výměr v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.3. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení a hodnocení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
 - a) návrh smlouvy,
 - b) rozpočet na zadávanou veřejnou zakázku, který vznikne doplněním cen do soupisu prací - položkového rozpočtu (výkazu výměr), jenž je součástí zadávací dokumentace.

V případě rozporu údajů uvedených ve výkazu výměr a návrhu smlouvy je pro hodnocení rozhodný údaj uvedený ve výkazu výměr.
- 9.4. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen nabídek se rozhodne o pořadí losem.

10. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

- 10.1. Účastník je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona. Součástí nabídky budou všechny doklady, které zadavatel požaduje v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách.
- 10.2. Účastník je povinen v nabídce uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (tj. doložit seznam poddodavatelů). Seznam poddodavatelů bude obsahovat informace o tom, jakou část zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací, dodávek nebo služeb. Případná změna poddodavatele neuvedeného v seznamu poddodavatelů v průběhu realizace musí být odsouhlasena Zadavatelem. Pokud účastník nebude veřejnou zakázku plnit prostřednictvím poddodavatelů, uvede tuto informaci v nabídce ve formě čestného prohlášení.

11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 11.1. Nabídka bude předložena elektronicky v českém jazyce. Návrh smlouvy bude nadto ve formátu.doc(x) a naceněný položkový rozpočet ve formátu.xls(x).
- 11.2. Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou a součástí nabídky bude obsah nabídky.
- 11.3. Účastníkům se doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky (dle vzoru – příloha č. 4a).
 - Obsah nabídky.
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
 - Návrh smlouvy včetně veškerých požadovaných příloh.
 - Seznam poddodavatelů.
 - Další doklady požadované v zadávací dokumentaci včetně jejich příloh.
 - Případné další dokumenty.
- 11.4. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle vzoru. Komunikace s účastníky bude probíhat elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_104.html.
- 11.5. Účastníci podávají své nabídky v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_104.html.
- Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznete na https://profilzadavatele.eurovision.cz/test_index.html.
- Účastník prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:
- Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. zejména nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi viz. výše.
 - Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
 - Účastník do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka a které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
- 11.6. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- 11.7. Za čas podání nabídky odpovídá účastník.
- 11.8. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.
- 11.9. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

12. Lhůty a prohlídka místa plnění

12.1. Nabídky budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje - prostřednictvím profilu zadavatele: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_104.html do 5. 6. 2019. do 9:00 hod., a to ve formě uvedené v kap. 11 zadávací dokumentace

12.2. Otevírání nabídek se uskuteční dne **5. 6. 2019 v 9:00 hod.**

Vzhledem k tomu, že otevírání nabídek proběhne elektronicky, nemohou se ho účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

12.3. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 24. 5. 2019, a to od 9:30 hod. sraz účastníků na adrese místa plnění veřejné zakázky. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, získá účastník odpovědi na podané dotazy ve smyslu § 98.

O prohlídku místa plnění je nutné zažádat prostřednictvím profilu zadavatele: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_104.html.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli

- 13.1. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací dokumentaci s tím, že vysvětlení uveřejní nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatel, musí být jeho žádost doručena zadavateli alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první. Pokud je žádost účastníka doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dní od doručení žádosti.
- 13.2. Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_104.html.
- 13.3. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti budou uveřejněny na profilu zadavatele.
- 13.4. Veškerá komunikace účastníka (dodavatele) směřující k zadavateli bude probíhat prostřednictvím profilu zadavatele: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_104.html.

14. Další informace a požadavky zadavatele

- 14.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu plně v souladu se zákonem.
- 14.2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. Tato oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění.
- 14.3. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.
- 14.4. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce vyjma případů stanovených § 40 odst. 4 zákona.
- 14.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 14.6. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
 - a) vybraný dodavatel měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení,
 - b) vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo
 - c) výběr dodavatele souvisí se závažným porušením povinnosti členského státu ve smyslu čl. 258 Smlouvy o fungování Evropské unie, o kterém rozhodl Soudní dvůr Evropské unie.Právo zadavatele ukončit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku podle jiných právních předpisů není tímto ustanovením dotčeno. K ujednáním odchylným se podle § 223 odst. 4 zákona nepřihlíží.
- 14.7. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle § 88 zákona.
- 14.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 14.9. Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva je povinen obdobnou povinností zavázat i své poddodavatele.
- 14.10. Účastníci souhlasí se zpracováním osobních údajů s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- 14.11. Technický dozor na stavbě nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám objednatel.

- 14.12. Zadavatel upozorňuje účastníky, že u vybraného dodavatele ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda není naplněn důvod pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) a pokud zjistí naplnění tohoto důvodu, účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.
- 14.13. Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 písm. e) zákona stanovuje, že vybraný dodavatel je povinen zadavateli oznámit, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.
- 14.14. Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele údaje o skutečném majiteli, který je právnickou osobou, postupem dle § 122 zákona, nelze-li tyto údaje zjistit z evidence, vyzve zadavatel vybraného dodavatele v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy k předložení:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V Praze dne 13. 5. 2019

Kristýna Ledererová Kolajová
Předsedkyně ústředního správního sboru